

# KLIENTA APKALPOŠANAS LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_

## II daļa

### KLIENTA APKALPOŠANAS LĪGUMA NOTEIKUMI

#### 1. NODAĻA

##### VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

###### 1.1. LIETOTIE TERMINI UN TO SKAIDROJUMI

Šajā Līgumā tiek lietoti šādi termini ar šādiem skaidrojumiem, un šim Līgumā lietotajiem terminiem daudzskaitlī ir tāda pati nozīme, kā šo terminu nozīmei vienskaitlī:

**Banka** – Baltic International Bank SE, vienotais reģ. Nr.40003127883, kas reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā Komercreģistrā.

**Klients** – fiziska, juridiska persona, personālsabiedrība (vai cits līdzīgs juridisks veidojums), kura ar Banku ir noslēgusi Līgumu.

**Puses** – Banka un Klients (kopīgi saukti - Puses un katrs atsevišķi - Puse).

**Patērētājs** – Klients, kurš uzskatāms par patērētāju Latvijas Republikas Patērētāju tiesību aizsardzības likuma izpratnē.

**LR** – Latvijas Republika.

**Pieteikums** – Klienta parakstīta un Bankā saņemta Līguma I Daļa, kas uzskatāma par Klienta pieteikumu un piekrišanu tajā minēto un Klienta izvēlēto Bankas pakalpojumu saņemšanai, vai Bankas akceptētas formas Klienta parakstīts un Bankā saņemts iesniegums Bankas pakalpojumu saņemšanai uz iesniegumā minētajiem nosacījumiem un/vai izmaiņu veikšanai, kas tiek noformēts kā Līguma pielikums, ja Banka piekrit Klientam sniegt Klienta iesniegumā norādītos pakalpojumus vai piekrit veikt Klienta iesniegumā norādītas izmaiņas saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.

**Bankas pakalpojums** – Bankas pakalpojums, kas norādīts Līguma I Daļā, vai cits Bankas piedāvāts finanšu pakalpojums, kas tiek sniegts saskaņā ar Līgumu.

**Līgums** – šis Klienta apkalpošanas līgums, kas sastāv no I Daļas („Klienta apkalpošanas līgums”) un II Daļas („Klienta apkalpošanas līguma noteikumi”), kā arī ietver visus Klienta apkalpošanas līguma pielikumus, grozījumus un vienošanās pie tā.

**Noteikumi** – Līguma II Daļa („Klienta apkalpošanas līguma noteikumi”), kas sastāv no šādām nodaļām:

- 1.nodaļa – Vispārīgie noteikumi;
- 2.nodaļa – Konta noteikumi;
- 3.nodaļa – Izslēgta;
- 4.nodaļa – Attālināto bankas pakalpojumu noteikumi;
- 5.nodaļa – Maksājumu karšu-lietošanas noteikumi;
- 6.nodaļa – Noguldījumu noteikumi;
- 7.nodaļa – Valūtas maiņas darījumu veikšanas noteikumi.

**Cenrādis** – spēkā esošais Bankas pakalpojumu cenrādis.

**Komisijas maksa** – Cenrādī vai starp Banku un Klientu noslēgtajā līgumā norādītā samaksa, kuru Klients maksā Bankai par Bankas pakalpojumu sniegšanu.

**Gada maksa par Karti** – Bankas noteiktā un Cenrādī norādītā maksa, ko Klients, Līgumā noteiktajā kārtībā maksā Bankai par Kartes apkalpošanu.

**Maksa par Kartes izsniegšanu** – Bankas noteiktā un Cenrādī norādītā vienreizēja maksa par Kartes izgatavošanu un izsniegšanu, ko Klients maksā Bankai Līgumā noteiktajā kārtībā.

**Vispārējie darījumu noteikumi** – spēkā esošie Bankas Vispārējie darījumu noteikumi.

**Bankas darbadiena** – Bankas darba laiks Latvijas Republikas darba dienās (jebkurās darba dienās, izņemot sestdienas un svētdienas, vai jebkuras citas brīvdienas, kuras par tādām noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos), kurā Banka veic Bankas pakalpojumu sniegšanu, ja starp Banku un Klientu noslēgtajā līgumā nav noteikts cits Bankas darbadienas laiks. Banka informē par konkrētu Bankas darbadienas laiku un par darba laika izmaiņām Bankas interneta vietnē [www.bib.eu](http://www.bib.eu) un Klientu apkalpošanas vietās.

**Bankas akceptētie elektroniskie saziņas līdzekļi** – atkarībā no sniegtā Bankas pakalpojuma veida un starp Banku un Klienta noslēgtā līguma noteikumiem tie ir: Internetbanka, elektroniskais pasts, telefona sakari, fakss, un citi Bankas izmantojamie elektroniskie saziņas līdzekļi.

**Konts** – jebkurš Bankā uz Līguma pamata izveidots Klienta multivalūtu norēķinu konts.

**Rīkojums** – jebkāds atbilstoši Bankas akceptētai formai un prasībām noformēts un Bankai iesniegts Klienta rīkojums saistībā ar Bankas piedāvātiem pakalpojumiem (darbību veikšanai ar Kontu, Kartes kontu, Karti, Noguldījumu, ABP Darījumu veikšanai, Valūtas maiņai u.c.).

**Līgumsods** – līgumsods par Līgumā noteiktās saistības nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi vispār vai par saistības neizpildīšanu termiņā, kura apmērs tiek noteikts Cenrādī, Līgumā un/vai ar Klientu noslēgtajā līgumā. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Klientu no saistības izpildes pienākuma.

**Nokavējuma procenti** – procenti, kurus Klientam ir pienākums maksāt Bankai par parāda summas samaksas kavējumu. Nokavējuma procentu gada procentu likmes apmērs tiek noteikts Cenrādī, Līgumā un/vai ar Klientu noslēgtajā līgumā.

**Attālinātie bankas pakalpojumi (tālāk tekstā – ABP)** – pakalpojumi, kas ļauj Klientiem attālināti, atkarībā no ABP veida, saņemt dažādu informāciju par izmantojamiem Bankas pakalpojumiem un/vai sniegt Bankai dažāda veida Rīkojumus.

**ABP lietotājs (tālāk tekstā – Lietotājs)** – Klients vai Bankas noteiktajā formā Klienta norādīta fiziskā persona, kuru Klients pilnvaro izmantot ABP.

**Attālināto bankas pakalpojumu darījumi (arī ABP Darījumi)** – naudas līdzekļu pārvedumu un maksājumu izpilde, darījumu ar finanšu instrumentiem, alternatīvajiem investīciju produktiem un Kontos esošiem naudas līdzekļiem veikšana, līgumu slēgšana, Rīkojumu un iesniegumu pieņemšana Bankā, informācijas sniegšana un saņemšana vai citu darbību veikšana, ko Banka (saskaņā ar ABP Darījuma noteikumiem un informējot Bankas interneta vietnē vai citā nepārprotamā veidā) piedāvā veikt, izmantojot Attālinātos bankas pakalpojumus.

**Autentifikācija** – Bankas un Klienta savstarpēji noslēgtajā Līgumā un/vai tā pielikumos paredzēts Autentifikācijas datu un pasākumu kopums, kurš ļauj uzskatīt, ka Autentifikācijas datus izmanto to īpašnieks.

**Autentifikācijas dati** – konfidenciāla informācija, ko Lietotāji izmanto Autentifikācijai, lietojot ABP, kas ir zināmi tikai ABP lietotājam.

**Autorizācija** – pasākumu kopums, kurā pārbauda Lietotāja tiesības, lai veiktu un apstiprinātu konkrēto Darījumu.

**Daudzliemeņu paraksts** – Internetbankas funkcionalitāte, kas ļauj viena Klienta Lietotājiem kopīgi apstiprināt iepriekš atrunātus Darījumus.

**Internetbanka** – pakalpojums, kas nodrošina Lietotājam iespēju pārvaldīt savus produktus, komunicēt ar Banku, kā arī iesniegt Rīkojumu Bankai par Darījuma veikšanu, izmantojot internetu.

**DigiPass** – Bankas izsniegta elektroniska autorizācijas ierīce Lietotājam, kuru tas izmanto, lai veiktu Autorizāciju vai autorizētu Darījumus.

**Digitālais paraksts** – DigiPass ģenerēta drošības atslēga Darījumu Autorizācijai un ir pielīdzināms Lietotāja pašrocīgam parakstam.

**Lietotājam** – Lietotājam piešķirts unikāls nosaukums (identifikators).

**Lietotāja parole** – drošības kods, jeb dinamiska vienreizējā parole, ko ģenerē DigiPass un tiek izmantota Lietotāja identifikācijai, lietojot ABP.

**Limits** – Bankas noteiktais Klienta maksimālais apjoms maksājumu veikšanai Internetbankā, kuru pēc Klienta pieprasījuma un Bankas akcepta ir iespējams samazināt vai palielināt.

**Mobilā banka (turpmāk - B Mobile)** – pakalpojums, Internetbankas mobilā versija, kas ir pieejama Bankas norādītajās mobilo aplikāciju platformās, un nodrošina iespēju Lietotājam pārvaldīt produktus, komunicēt, ka arī iesniegt Rīkojumus Bankai par Darījuma veikšanu. Uz B Mobile attiecas tie paši lietošanas pamatprincipi un noteikumi, kas uz Internetbanku.

**Mobilais DigiPass** – DigiPass mobilā versija, ko Klients lejupielāde 'AppStore' vai 'Google Play' atkarībā no izmantotās pārlūkprogrammas.

**Open Banking** – pakalpojums, Internetbankas pakalpojuma daļa, kas ļauj Lietotājam izmantot sertificētus trešo pušu pakalpojumus (turpmāk tekstā TPP). Uz Open Banking attiecas tie paši lietošanas pamatprincipi un noteikumi, ka uz Internetbanku.

**Darījumu režīms** – Lietotājam noteikts tiesību kopums Internetbankā redzēt produktu informāciju, kā arī vienpersoniski iesniegt Rīkojumus un veikt maksājumus standarta Limitu ietvaros.

**Informatīvs režīms** – Lietotājam noteikts tiesību kopums Internetbankā redzēt produktu informāciju bez tiesībām iesniegt Rīkojumus.

**Produktu tiesības** – Lietotājam Internetbankā noteiktas tiesības redzēt produktu informāciju un/ vai iesniegt Rīkojumus.

**Paraksta tiesības** – Klienta noteikta kārtība Lietotājiem, kā tiek iesniegti Rīkojumi Bankā.

**Telefonbanka** – pakalpojums, kas nodrošina Klientam iespēju iesniegt Bankā Rīkojumus, sazinoties ar Bankas darbinieku, izmantojot telefona sakarus, attiecībā uz Pieteikumā paredzētiem Telefonbankas noteiktiem darījumiem Klienta Kontos, Kartes kontos, Noguldījuma kontos, Līgumā vai Attālināto bankas pakalpojumu Darījumu noteikumos paredzētiem ABP, vai ar ABP Darījumiem, par kuriem Klients un Banka atsevišķi vienojušies.

**Telefonbankas noteikti darījumi** – Pieteikumā norādītie Attālināto bankas pakalpojumu darījumi Klienta Kontā, Kartes kontā, Noguldījuma kontā, par kuriem ABP lietotājs var dot Rīkojumu, izmantojot Telefonbanku, ievērojot Pieteikumā norādītos rīkojuma rekvizītus un pārskaitāmo naudas līdzekļu apmēru. Ja ABP lietotāja Rīkojumā norādītie rekvizīti vai summas neatbilst Telefonbankas noteiktiem darījumiem, Banka Rīkojumu neizpilda.

**SMS Pakalpojums** – pakalpojums, kas nodrošina:

- Klientam/Kartes lietotājam iespēju izziņas veidā saņemt informāciju par apstiprinātiem un/vai atteiktiem Kartes Darījumiem, Kartes konta atlikumu, kā arī ar Karti veikto Darījumu vēsturi, nosūtot Bankas noteiktā satura izziņu no mobilā telefona uz Bankas noteiktu telefona numuru;
- Internetbankas lietotājam iespēju izziņas veidā saņemt informāciju no Bankas par Kontā veiktajiem debeta un/vai kredīta darījumiem saskaņā ar veiktajiem šī pakalpojuma saņemšanas uzstādījumiem, kā arī informāciju par produktiem un atgādinājumu.

**Darījumu noteikumi** – Bankas pakalpojumu sniegšanas noteikumi, kuri noteikti Bankas un Klienta starpā noslēgtajos līgumos par attiecīga pakalpojuma

BANKA: \_\_\_\_\_

KLIENTS: \_\_\_\_\_

sniegšanu, vai citi Klientam saistošie Bankas izdotie normatīvie dokumenti, kas paredz Klienta un Bankas saistības, Klientam saņemot un Bankai sniedzot pakalpojumus.

**„Concierge” pakalpojumu sniedzējs** – kompānija, kura MasterCard World Elite, MasterCard World Business Kartes lietotājiem sniedz „Concierge” pakalpojumus.

**Ceļojumu apdrošināšanas pakalpojumu sniedzējs** – kompānija, kura Kartes lietotājiem sniedz pakalpojumus saskaņā ar ceļojumu apdrošināšanas polises noteikumiem.

**Kartes lietotājs** – Klients vai Pieteikumā norādīta fiziska persona, kuru Klients pilnvaro lietot Karti.

**Karte (arī Maksājumu karte)** – uz Pieteikuma pamata, Bankas izdota starptautiska maksājumu karte, kas paredzēta Kartes Darījumu veikšanai saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

**Amber Card** – starptautiskā maksājumu karte, kura tiek izsniegta MasterCard World Elite Kartes lietotājam kā papildus karte (papildus pakalpojums), kurai ir šāda specifika:

- uz kartes nav norādīts Kartes lietotāja vārds un uzvārds;
- tiek apkalpota tikai elektroniski klātienē tirdzniecības vietās vai ATM, kuros tiek pieņemtas MasterCard maksājumu kartes.

**Kartes Konts** – Klienta konts Bankā, kuram var būt piesaistīta viena vai vairākas Kartes un kurā tiek atspoguļoti visi Kartes Darījumi.

**Kartes Darījums** finanšu operācija, kas veikta, izmantojot Karti vai Kartes datus, norēķiniem par precēm vai pakalpojumiem, kā arī skaidras naudas saņemšanai naudas izmaksas punktos un ATM.

**Kartes Kredīts** – Klientam izsniegts Bankas aizdevums Kredītlimita robežās, kuru Klients saņem, veicot Kartes Darījumus. Kartes Kredīts tiek piesaistīts konkrētam Kartes kontam un attiecas uz visām Kartes kontam piesaistītajām Kartēm.

**Kartes Kredīta procenti** – atlīdzība, ko Klients Līgumā noteiktajā kārtībā maksā Bankai par Kartes Kredīta izmantošanu, un kas tiek aprēķināta, piemērojot Pieteikumā noteikto procentu likmi, kas noteikta kā fiksēta gada procentu likme.

**Kartes Kredīta gada procentu likme (arī KKGPL)** - saskaņā ar LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.691 „Noteikumi par patērētāja kredītēšanu” fiziskas personas Pieteikumā norādītās Kartes Kredīta kopējās izmaksas, kas izteiktas procentos no Kredītlimita, pieņemot, ka:

- Kartes Kredīts tiek izņemts nekavējoties un Kredītlimita pilnā apmērā;
- Kartes Kredīts tiek atmaksāts viena gada laikā no Kartes Kredīta izņemšanas brīža katru mēnesi vienādos maksājumos (ja Līgumā nav noteikts citādi).

**KKGPL** tiek aprēķināta, Bankai akceptējot Kartes Kredīta piešķiršanu, un tai ir informatīvs raksturs, kas atspoguļo kopējos Klienta maksājumus par Kartes Kredīta izmantošanu attiecībā pret Kredītlimita summu.

**Kartes Kredīta kopējā summa (arī KKKS)** - saskaņā ar LR Ministru kabineta noteikumiem Nr.691 „Noteikumi par patērētāja kredītēšanu” fiziskas personas Pieteikumā norādītās Kartes Kredīta kopējās izmaksas naudas izteiksmē, pieņemot, ka:

- Kartes Kredīts tiek izņemts nekavējoties un Kredītlimita pilnā apmērā;
- Kartes Kredīts tiek atmaksāts viena gada laikā no Kartes Kredīta izņemšanas brīža katru mēnesi vienādos maksājumos (ja Līgumā nav noteikts citādi).

**KKKS** tiek aprēķināta uz Līguma noslēgšanas brīdi un tai ir informatīvs raksturs, kas atspoguļo kopējos Klienta maksājumus par Kartes Kredīta izmantošanu.

**Kredītlimits** – Pieteikumā norādītais vai saskaņā ar šiem noteikumiem noteiktais limits, kura robežās Kartes lietotājam ir atļauts lietot Kartes Kredītu. Ja Pieteikumā Kredītlimits nav norādīts, tad uzskatāms, ka Kredītlimits nav noteikts, un visas summas, kuras iztērētas virs Kartes kontā esošiem naudas līdzekļiem un virs Kartes pārtēriņa bonusa, ja tāds ir piešķirts, ir uzskatāmas par neatļautu Konta debeta atlikumu. Klientam no iepriekšējā kalendārā mēnesī iztērēta Kredītlimita ir jāmaksā Bankai Minimālo atmaksas summu (5% vai 100% no iztērētas summas atkarībā no Kartes veida) līdz sekojošai Savstarpējo norēķinu dienai. Kredītlimits tiek piesaistīts konkrētam Kartes kontam un attiecas uz visām Kartes kontam piesaistītajām Kartēm.

**Kredītkarte (credit)** – uz Pieteikuma pamata, Bankas izdota starptautiska maksājumu karte, kas paredzēta Kartes Darījumu veikšanai saskaņā ar Līguma nosacījumiem, un Klientam/Kartes lietotājam ļauj izmantot Kartes kontā esošos naudas līdzekļus un/vai Kredīta limitu.

**Debetkarte (debit)** - uz Pieteikuma pamata, Bankas izdota starptautiska maksājumu karte, kas paredzēta Kartes Darījumu veikšanai saskaņā ar Līguma nosacījumiem, un Klientam/Kartes lietotājam ļauj izmantot Kartes kontā esošos naudas līdzekļus.

**Kartes pārtēriņa bonus** – naudas līdzekļi, kuru apmērā Kartes lietotājs virs Kartes kontā esošiem naudas līdzekļiem un virs Kredītlimita, ja tāds ir piešķirts, ir tiesīgs veikt norēķinu(s) ar Karti Kartes pārtēriņa bonusa limita ietvaros, ja Klients ir iesniedzis Bankā Pieteikumu par Kartes pārtēriņa bonusa piešķiršanu un Banka to ir akceptējusi.

**Norēķinu periods** – laika posms, kas ir vienāds ar vienu kalendāro mēnesi, sākot no katra kalendārā mēneša 1. (pirmā) datuma (ieskaitot), līdz attiecīgā mēneša pēdējam datumam (ieskaitot).

**Atskaite** – papīrā vai elektroniskā veidā sagatavots dokuments – konta izraksts, kuru Banka sagatavo un izsniedz Klientam un kurā atspoguļota visa noteiktā laika periodā Kontā un/vai Kartes kontā notikušo naudas līdzekļu kustība un Konta un/vai Kartes konta atlikums šā perioda sākumā un beigās.

**Savstarpējo norēķinu diena** - katra kalendārā mēneša 10. (desmitais) datums (ieskaitot), līdz kuram Klientam ir pienākums dzēst saistības par Kartes Darījumiem, pamatojoties uz Klientam izsniegto Atskaiti par iepriekšējo Norēķinu periodu, kā arī saskaņā ar Līguma nosacījumiem samaksāt Minimālo atmaksas summu no Kartes

Kredīta iztērētas summas, un procentus par Kartes Kredīta izmantošanu, ja Klients ir izmantojis Bankas piešķirto Kartes Kredītu.

**PIN kods** – Personīgais Identifikācijas Numurs, kuru Banka izsniedz Kartes lietotājam kopā ar Karti un kuru Kartes lietotājs lieto kā identifikācijas līdzekli Kartes Darījumu apstiprināšanai.

**Minimālā atmaksas summa** – minimālā summa, kas Klientam ir jāatmaksā Bankai saskaņā ar Līgumu un Cenrādi līdz sekojošai Savstarpējo norēķinu dienai.

**Drošības kods (SecureCode)** – identifikācijas numurs (simbolu virkne), viens no Kartes lietotāja drošas autentifikācijas elementiem, kuru Banka izsniedz Kartes lietotājam kopā ar Karti un kuru Kartes lietotājs lieto kā vienu no identifikācijas līdzekļiem Kartes Darījumu apstiprināšanai internetā.

**OTP** – vienreizēja parole, kuru Kartes lietotājs saņem savā mobilajā tālrunī īsziņas veidā un kura ir jāizmanto kopā ar Drošības kodu Darījumu apstiprināšanai pie interneta tirgotājiem.

**ATM** – elektromehāniskā iekārta, kas paredzēta skaidras naudas izsniegšanai.

**Noguldījuma konts** – Bankā uz Pieteikuma pamata izveidots speciālais konts Standarta noguldījuma, Multivalūtu noguldījuma, Uzkrājošā noguldījuma, Noguldījuma bērnam, Atklātā noguldījuma vai Noguldījuma 33 apkalpošanai (katrs atsevišķi vai visi kopā). Naudas līdzekļi Noguldījuma kontā var tikt ieskaitīti tikai no Konta Noguldījuma pamatsummas norakstīšanai, iesniedzot Bankai Rikojumu par naudas līdzekļu pārskaitīšanu Noguldījuma kontā. Multivalūtu noguldījuma ietvaros var tikt atvērti vairāki Noguldījuma konti atbilstoši Pieteikumā norādīto atļauto valūtu skaitam.

**Konts Noguldījuma pamatsummas norakstīšanai** – Pieteikumā norādītais Klienta vārdā atvērtais Konts Bankā, no kura tiek norakstīti naudas līdzekļi Noguldījuma izvietojumam vai papildināšanai.

**Konts Noguldījuma pamatsummas saņemšanai** – Pieteikumā norādītais Konts Bankā, kurā Banka ieskaita Noguldījuma pamatsummu vai tās daļu.

**Konts Noguldījuma procentu saņemšanai** – Pieteikumā norādītais Klienta Konts Bankā, kurā saskaņā ar Līgumu tiek ieskaitīti Noguldījuma procenti Standarta un Multivalūtu noguldījuma gadījumā.

**Noguldījums** – Klienta naudas līdzekļu noguldījums Noguldījuma kontā.

**Noguldījuma pamatsumma** – Pieteikumā par Noguldījuma izvietojumu norādītā naudas līdzekļu summa, kas tiek iemaksāta Noguldījuma kontā.

**Noguldījuma summa** – Noguldījuma pamatsumma ar papildiemaksām (ja to atļauj Klienta izvēlētā Noguldījuma veids) un kapitalizētiem Noguldījuma procentiem.

Ar kapitalizētiem Noguldījuma procentiem tiek saprasti procenti, kas aprēķināmi par katru kalendāro dienu, sākot ar Noguldījuma sākuma datumu, un pieskaitāmi Noguldījuma pamatsummai, tādējādi, palielinot sākotnēji izvietotas Noguldījuma pamatsummas apmēru. Tālāk Noguldījuma procenti aprēķināmi no Noguldījuma kontā uzkrātās Noguldījuma pamatsummas, t.i., no Noguldījuma pamatsummas un tai jau pieskaitītiem Noguldījuma procentiem.

**Noguldījuma sākuma datums** – datums, kurā izdarīta Noguldījuma iemaksa Noguldījuma kontā un no kura sāk skaitīt Noguldījuma termiņu.

**Noguldījuma beigu datums** – Pieteikumā norādītais Noguldījuma termiņa beigu datums vai, ja Noguldījums atvērts uz nenoteiktu laiku, Klienta Rikojumā norādītā visa Noguldījuma izmaksas diena.

**Noguldījuma termiņš** – laika posms no Noguldījuma sākuma datuma līdz Noguldījuma beigu datumam.

**Ilgtermiņa noguldījums** – Noguldījums, kas noguldīts uz termiņu ilgāku par vienu mēnesi, vai uz nenoteiktu laiku.

**Īstermiņa noguldījums** – Noguldījums, kas noguldīts uz termiņu līdz vienam mēnesim (ieskaitot).

**Noguldījuma procenti** – par Noguldījumu aprēķināmie procenti, kurus Banka aprēķina un izmaksā saskaņā ar Pieteikumu, Līgumu un Cenrādi.

**Standarta noguldījums** – Noguldījums uz noteikto laiku ar Pieteikumā fiksētu nemainīgu Noguldījuma procentu likmi, ar iespēju saņemt Noguldījuma procentus termiņa sākumā, ik mēnesi, ik ceturksni vai termiņa beigās, bez iespējām Līguma darbības laikā papildināt to.

**Multivalūtu noguldījums** – Noguldījums uz noteikto laiku ar Pieteikumā fiksētu nemainīgu Noguldījuma procentu likmi, ar iespēju saņemt Noguldījuma procentus termiņa beigās, bez iespējām Līguma darbības laikā papildināt to, bet ar iespēju Līguma darbības laikā konvertēt Noguldījuma pamatsummu uz jebkuru Pieteikumā atļauto valūtu. Pamatojoties uz Pieteikumu, Noguldījuma kontā esošie naudas līdzekļi tiek konvertēti uz Pieteikumā norādīto valūtu pēc Vispārējā valūtas maiņas kursa konvertācijas darījuma veikšanas dienā.

**Uzkrājošais noguldījums** – Noguldījums uz noteikto laiku ar Pieteikumā fiksētu nemainīgu Noguldījuma procentu likmi, ar iespēju Līguma darbības laikā papildināt to, ar Noguldījuma procentu kapitalizāciju ik mēnesi, ar iespēju Līguma darbības laikā izņemt Noguldījuma summu daļēji, ja Noguldījums iepriekš bija papildināts par Pieteikumā noteiktu summu.

**Noguldījums bērnam „Veiksmīgam startam” (arī Noguldījums bērnam)** – Noguldījums ar mainīgu Noguldījuma procentu likmi, ko Klients izvietoj nepilngadīgai personai, esot šādas personas likumiskais pārstāvis, uz termiņu līdz nepilngadīgas personas 18 (astoņpadsmit) gadu vecuma sasniegšanai, bet ne īsāku par vienu gadu, ar iespēju Līguma darbības laikā papildināt to, ar Noguldījuma procentu kapitalizāciju reizi gadā un izmaksu Noguldījuma termiņa beigās.

BANKA: \_\_\_\_\_

KLIENTS: \_\_\_\_\_

KLIENTA APKALPOŠANAS LĪGUMA II DAĻA	01.K1.13.ARL	spēkā no: 10.12.2021.	2.lapa no 12.
-------------------------------------	--------------	-----------------------	---------------

**Atklātais noguldījums** – Noguldījums uz nenoteiktu laiku ar mainīgu Noguldījuma procentu likmi, ar iespēju Līguma darbības laikā papildināt to, ar Noguldījuma procentu kapitalizāciju ik mēnesi, ar iespēju izņemt Noguldījuma summu pilnībā vai daļēji, Banku brīdinot par to 7 (septiņus) kalendārās dienas iepriekš vai īsākā termiņā, samaksājot Bankai Līgumsodu.

**Noguldījums 33** – Noguldījums uz nenoteiktu laiku ar mainīgu Noguldījuma procentu likmi, ar iespēju Līguma darbības laikā papildināt to, ar Noguldījuma procentu kapitalizāciju reizi ceturksnī, ar iespēju izņemt visu Noguldījuma summu, Banku par to brīdinot 33 (trīsdesmit trīs) kalendārās dienas iepriekš vai īsākā termiņā, samaksājot Bankai Līgumsodu.

**Vispārējais valūtas maiņas kurss** – Bankas noteiktais valūtas maiņas kurss Bankas noteiktām konvertējamām valūtām, kas Klientam ir pieejams Bankas interneta vietnē [www.bib.eu](http://www.bib.eu) un Bankas darba dienās Bankas telpās.

**Valūtas maiņas darījums** – darījums, kura ietvaros Banka saskaņā ar Vispārējo valūtas maiņas kursu vai valūtas maiņas kursu, par kuru vienojas Puses, veic naudas līdzekļu maiņu (konvertāciju) no vienas valūtas uz citu.

**Valūtas maiņas rīkojums** - Klienta Rīkojums Valūtas maiņas darījumam (konvertācijai), kas aizpildīts, noformēts un iesniegts Bankā tās noteiktajā formā un kārtībā.

**Drošības depozīts** – naudas summa Bankas noteiktajā apmērā, kuru Klientam ir pienākums iemaksāt un uzturēt Drošības depozīta kontā šo Noteikumu 7.nodaļā paredzētajos gadījumos un kārtībā un kas tiek izlietota šo Noteikumu 7.nodaļā paredzētajā kārtībā.

**Drošības depozīta konts** – Klienta konts, kas Bankā atvērts ar mērķi ieskaitīt tajā naudas līdzekļus, kas kalpo par Drošības depozītu Valūtas maiņas darījumiem.

## 1.2. Klienta apkalpošanas vispārējie noteikumi

1.2.1. Līgums, Cenrādis un Vispārējie darījumu noteikumi ir saistoši Klientam, ABP lietotājam un Kartes lietotājam. Parakstot Līgumu, Klients apliecina, ka ir iepazinies ar Līgumu, Cenrādi un Vispārējiem darījumu noteikumiem, piekrīt tiem, kā arī apliecina, ka ar tiem iepazīstināja ABP lietotāju un Kartes lietotāju.

1.2.2. Līgums stājas spēkā tikai pēc tam, kad Līgumu ir parakstījis vai citā Bankas noteiktā veidā apstiprinājis Bankas pilnvarota persona, tādējādi, apliecinot Bankas piekrišanu tajā norādītajiem Klienta apkalpošanas noteikumiem. Līgums ir noslēgts uz nenoteiktu laiku.

1.2.3. Līgums tiek izbeigts, ja tiek izbeigti visi uz tā pamata Klientam sniegtie Bankas pakalpojumi.

1.2.4. Bankai ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līgumā paredzēto Bankas pakalpojumu sniegšanas un izbeigt ar Klientu noslēgto Līgumu, par to 2 (divus) mēnešus iepriekš rakstiski paziņojot Klientam.

Bankai ir tiesības vienpusēji bez iepriekšējas Klienta brīdināšanas un paziņošanas atkāpties no Līgumā paredzēto Bankas saistību izpildes un/vai nekavējoties izbeigt visu vai noteiktu Bankas pakalpojumu sniegšanu, kas sniegti Klientam pamatojoties uz Līgumu, vai atturēties no to sniegšanas, t.sk. pārtraukt jebkura atsevišķa Darījuma izpildi, ja iestājas jebkurš no šādiem gadījumiem:

1.2.4.1. ja Klients, ABP lietotājs vai Kartes lietotājs nepilda jebkuru Līgumā noteiktu saistību;

1.2.4.2. ja Bankai ir radušās aizdomas par Klienta saistību ar noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju vai terorisma finansēšanu;

1.2.4.3. ja Bankai ir radušās aizdomas, ka Klienta vārdā rīkojas persona, kura nav identificēta vai pienācīgi pilnvarota pārstāvēt Klientu;

1.2.4.4. ja Bankai ir radušās aizdomas par Klienta tiesībspēju un rīcībspēju, kā arī kļuvis zināms par Klienta nāvi;

1.2.4.5. ja Klients nesniedz Bankas pieprasīto informāciju par Klientu, Klienta patieso labuma guvēju, tā saimniecisko un/vai personīgo darbību un līdzekļu izcelsmi, kā arī par atsevišķu Klienta Darījumu būtību un mērķiem, vai arī Bankai rodas aizdomas par Klienta sniegtās informācijas ticamību (īstumu, atbilstību faktiskajiem apstākļiem u.tml.);

1.2.4.6. citos Vispārējos darījumu noteikumos, citā ar Klientu noslēgtā līgumā vai arī LR normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos, kad Bankai ir tiesības un/vai pienākums pārtraukt jebkura atsevišķa Darījuma izpildi un/vai izbeigt Darījumu attiecības ar Klientu.

Gadījumā, ja Banka šajā punktā minētajā kārtībā atkāpjas no Līgumā paredzēto Bankas saistību izpildes, Klientam paliek pienākums pilnībā izpildīt Līgumā vai jebkura citā ar Klientu noslēgtā līgumā noteiktās saistības un Līguma/cita līguma noteikumi paliek saistoši Klientam līdz brīdim, kamēr tas pilnībā izpildījis savas no Līguma/cita līguma izrietošās saistības pret Banku.

1.2.5. Bankai ir tiesības pēc saviem ieskatiem vienpusēji izdarīt grozījumus Noteikumos un Cenrādī šādā kārtībā:

1.2.5.1. par grozījumiem, kas attiecas uz maksājumu pakalpojumiem LR Maksājumu pakalpojumu un elektroniskās naudas likuma izpratnē, Banka informē Klientu, kas ir uzskatāms par Patērētāju, ne vēlāk kā 2 (divus) mēnešus pirms grozījumu stāšanās spēkā, izvietojot grozījumu tekstu/vai Noteikumu (Cenrāža) tekstu grozītajā redakcijā Bankas telpās un Bankas interneta vietnē [www.bib.eu](http://www.bib.eu), vai arī nosūtīt Klientam, izmantojot Bankas akceptētos elektroniskos saziņas līdzekļus.

Ja Klients nepiekrīt Bankas izdarītiem grozījumiem, tad Klients, nokārtojot visas no Līguma/cita ar Klientu noslēgtā līguma izrietošās saistības pret Banku, attiecībā uz pakalpojumiem, kuru noteikumi tiek grozīti, ir tiesīgs pārtraukt attiecīgu Bankas pakalpojumu, kura noteikumi tiek grozīti, par to rakstveidā paziņojot Bankai pirms grozījumu spēkā stāšanās. Ja Banka minētajā termiņā nav saņēmusi Klienta

rakstveida iebildumus, Banka uzskata, ka Klients piekrīt Bankas veiktajiem grozījumiem;

1.2.5.2. Par Noteikumu 1.2.5.1. punktā neminētiem grozījumiem Banka informē Klientu pirms grozījumu stāšanās spēkā, izvietojot to tekstu Bankas telpās un Bankas interneta vietnē [www.bib.eu](http://www.bib.eu). Ja Klients nepiekrīt Bankas izdarītiem grozījumiem, tad Klients, nokārtojot visas no Līguma/cita ar Klientu noslēgtā līguma izrietošās saistības pret Banku, attiecībā uz pakalpojumiem, kuru noteikumi tiek grozīti, ir tiesīgs pārtraukt izmantot Bankas pakalpojumu, kura noteikumi tiek grozīti, par to rakstveidā paziņojot Bankai pirms grozījumu spēkā stāšanās. Ja Banka, tās noteiktajā termiņā, nav saņēmusi Klienta rakstveida iebildumus, Banka uzskata, ka Klients piekrīt Bankas veiktajiem grozījumiem;

1.2.5.3. Bankai ir tiesības veikt izmaiņas Kartes Kredīta procentu likmē. Par izmaiņām Kartes Kredīta procentu likmē Banka paziņo Klientam ne vēlāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms grozījumu stāšanās spēkā, bet jebkurā gadījumā ne ātrāk kā pirms nākama kalendāra mēneša Savstarpējo norēķinu dienai. Par izmaiņām Kartes Kredīta procentu likmē Banka informē Klientu, izvietojot informāciju Bankas interneta vietnē [www.bib.eu](http://www.bib.eu) un Bankas telpās.

1.2.6. Klientam ir tiesības un pienākums regulāri sekot, iepazīties ar Noteikumu, Cenrāža, Vispārējo darījumu noteikumu, Bankas Privātuma politikas (lietojot mobilās aplikācijas), un citu Bankas dokumentu aktuālajām redakcijām, kas ir pieejamas Bankas darba laikā Bankas telpās vai Bankas interneta vietnē [www.bib.eu](http://www.bib.eu), kā arī regulāri iepazīstināt ar tiem katru ABP lietotāju un Kartes lietotāju. Banka neatbild par Klienta zaudējumiem, ja Klients nav iepazinies ar šeit minēto dokumentu aktuālajām redakcijām vai nav iepazīstinājis katru ABP lietotāju un Kartes lietotāju.

Bankas iekšējo normatīvo dokumentu, kas regulē un nosaka Bankas un Klienta savstarpējās attiecības, iepriekšējās (vēsturiskās) redakcijas, kas bija spēkā pirms tādu dokumentu aktuālo redakciju spēkā stāšanās un tika publicētas Bankas interneta vietnē [www.bib.eu](http://www.bib.eu), var būt pieejamas Klientam personīgi vēršoties Bankā.

1.2.7. Komisijas maksas tiek aprēķinātas un ir maksājamas saskaņā ar Līgumu/citu ar Klientu noslēgto līgumu un Cenrādi.

1.2.8. Banka LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā ir tiesīga sniegt, pieprasīt un saņemt no trešajām personām, tajā skaitā no Latvijas Bankas Kredītu reģistra, kā arī pati iegūt no publiskiem reģistriem, valsts vai pašvaldību institūciju personas datu apstrādes sistēmām un citiem publiskiem avotiem informāciju par Klientu, Klienta patieso labuma guvēju, ABP lietotāju un Kartes lietotāju, lai nodrošinātu pakalpojumu sniegšanu un Latvijas Republikas normatīvo aktu izpildi.

1.2.9. Līgums ir saistošs un attiecas uz Klientu, kā arī uz jebkuru Klienta saistību un tiesību pēcteci.

1.2.10. Klients apņemas nepieļaut Kontā esošo naudas līdzekļu izmantošanu operācijām un darījumiem, kas ir pretrunā ar LR normatīvajiem aktiem, citiem piemērojamiem tiesību aktiem un Līgumu.

1.2.11. Parakstot Līgumu, Klients garantē, ka:

1.2.11.1. Kontā ienākošo naudas līdzekļu iegūšanas avots ir likumīgs/legāls;

1.2.11.2. Klients neizmanto Kontu un Bankas sniegtos pakalpojumus jebkādu nelikumīgu darbību veikšanai, tajā skaitā neveiks jebkādas darbības/operācijas, kas saistītas ar noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju un/vai terorisma finansēšanu.

1.2.12. Klients apņemas pēc Bankas pirmā pieprasījuma nekavējoties iesniegt Bankai nepieciešamos dokumentus un informāciju, kas apliecina gan plānoto, gan jau veikto darījumu/operāciju mērķus, juridisko un ekonomisko būtību un likumību. Gadījumā, ja Bankai ir radušās aizdomas, ka Klients Konta(u) pārvaldīšanā vai noteiktā darījumā/operācijā darbojas trešo personu uzdevumā vai interesēs (labā), Bankai ir tiesības no Klienta pieprasīt informāciju par patiesajiem labuma guvējiem (faktiskajiem Kontā esošo līdzekļu īpašniekiem). Savukārt, Klients apņemas sniegt iepriekšminēto informāciju pēc pirmā Bankas pieprasījuma tās noteiktajā termiņā.

1.2.13. Klients atbild par Bankai un/vai trešajām personām nodarītiem tiešiem un netiešiem zaudējumiem saskaņā ar Vispārējiem darījumu noteikumiem un citiem starp Klientu un Banku noslēgtajiem līgumiem, tai skaitā tad, ja zaudējumu apmērs pārsniedz Līgumsoda apmēru.

1.2.14. Pretrunu un neatbilstību starp Noteikumiem un Pieteikumā norādītiem noteikumiem gadījumā priekšroka dodama Pieteikuma noteikumiem.

1.2.15. Visi paziņojumi, pieteikumi un cita veida korespondence nosūtāma saskaņā ar Vispārējiem darījumu noteikumiem.

1.2.16. Līgums sastādīts saskaņā ar un tam ir piemērojamas Latvijas Republikas materiālās tiesību normas.

1.2.17. Pretrunu gadījumā starp šo Noteikumu tekstu latviešu valodā un tekstu citā valodā, piemērojami ir Noteikumi latviešu valodā un Noteikumiem latviešu valodā ir noteicošais spēks.

## 1.3. Strīdu izskatīšana

1.3.1. Bankā ir izstrādāti „Klientu sūdzību un strīdu izskatīšanas noteikumi”, ar kuriem Klients var iepazīties Bankas darba laikā Bankas darba dienās Bankas telpās, kā arī Bankas interneta vietnē [www.bib.eu](http://www.bib.eu). Strīdi starp Banku un Klientu, kas radušies Līguma vai no tā izrietošo saistību izpildes vai neizpildes rezultātā, tiek risināti pārrunu ceļā. Ja mierlīgumu panākt nav iespējams, nesaskaņā vai

BANKA: \_\_\_\_\_

KLIENTS: \_\_\_\_\_

KLIENTA APKALPOŠANAS LĪGUMA II DAĻA	01.K1.13.ARL	spēkā no: 10.12.2021.	3.lapa no 12.
-------------------------------------	--------------	-----------------------	---------------

prasības, kas izriet no Līguma, skar Līgumu vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību, tiks izšķirti vienā no šādām tiesām pēc prasītāja izvēles:

1.3.1.1. piemērojot līgumisko piekritību (ja vien nav piemērojama izņēmuma piekritība), Latvijas Republikas pirmās instances tiesā: Rīgas pilsētas Vidzemes priekšpilsētas tiesā; vai

1.3.1.2. Latvijas Komercbanku asociācijas šķirētiesā (reģistrācijas numurs: 40003746396), Rīgā, saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šīs šķirētiesas statūtiem, reglamentu un nolikumu par Latvijas Komercbanku asociācijas šķirētiesas izdevumiem. Šo dokumentu Noteikumi uzskatāmi par ietvertiem šajā Līguma punktā. Strīds izskatāms 1 (viena) šķirētiesneša sastāvā. Šķirētiesnesi Puses uzdod iecelt Latvijas Komercbanku asociācijas šķirētiesas priekšsēdētājam. Šķirētiesas procesa valoda ir latviešu valoda; vai

1.3.1.3. tiesā pēc atbildētāja (fiziskas personas) dzīvesvietas vai atbildētāja (juridiskas personas) atrašanās (juridiskās adreses) vietas.

1.3.2. Klients neatsaucami piekrīt, ka gadījumā, ja Banka ir cedējusi no Līguma izrietošos prasījumus pret Klientu trešajai personai, Noteikumu 1.3.1. punkta noteikumi par strīdu izskatīšanas kārtību (t.sk. vienošanās par šķirētiesu) saglabā juridisko spēku un tiek piemēroti arī Klienta attiecībās ar personu, kurai cedēti Bankas prasījumi pret Klientu.

1.3.3. Klients, kas ir uzskatāms par Patērētāju, ir tiesīgs iesniegt rakstveida pretenziju Latvijas Komercbanku asociācijas ombudam par sniegtajiem Bankas pakalpojumiem. Latvijas Komercbanku asociācijas ombuds atrodas Pērses ielā 9/11, Rīgā, tā interneta mājas lapa ir [www.lka.org.lv/lv/ombuds/](http://www.lka.org.lv/lv/ombuds/).

#### 1.4. Citi noteikumi

1.4.1. Klients piekrīt, ka Bankai ir tiesības apstrādāt Klienta, tā pārstāvju un Klienta patieso labuma guvēju, kā arī citu ar Klientu saistītu trešo personu personas datus saskaņā ar Vispārējiem darījumu noteikumiem. Klients apliecinā, ka pirms datu nodošanas Bankai ir saņēmis (vai arī saņēms, ja dati tiks sniegti nākotnē) ar Klientu saistīto trešo personu piekrišanu šādu datu nodošanai Bankai datu apstrādes veikšanai.

1.4.2. Klients nekavējoties informē Banku par sava reģistrācijas numura, juridiskās adreses, dzīvesvietas adreses, informācijas apmaiņas un kontakta adresu, personu apliecināša dokumenta datu, Klienta juridiskā statusa izmaiņām vai izmaiņām pārstāvjiem piešķirtajās pilnvarās un ne vēlāk kā izmaiņu spēkā stāšanās dienā iesniedz Bankai to apliecināšus dokumentus, kas noformēti atbilstoši Bankas prasībām.

1.4.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā noteikto saistību neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas apstākļu dēļ, kurus attiecīgā Puse nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst, ne no tiem izvairīties. Ar nepārvaramas varas (*force majeure*) apstākļiem jāsaprot dabas stihijas, ugunsgrēki, tehnoloģiskas katastrofas, sakaru līniju ilgstošie traucējumi, masu nekārtības, streiki, karadarbība, valdības un valsts varas vai pašvaldību, tiesu institūciju pieņemtie lēmumi vai izdotie saistoši dokumenti, kuriem nav individuāls raksturs, ko Bankai vai Klientam nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst, ja šādi apstākļi tieši traucē Līgumā paredzēto saistību izpildi. Puse, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, rakstiski informē par to otru Pusi nekavējoties pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās un pēc pieprasījuma otrai Pusei iesniedz par to pierādījumus. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās ir jāapstiprina ar pienācīgiem pierādījumiem, kurus ir pienākums nodrošināt tai Pusei, kura uz šādu apstākļu iestāšanos atsauca.

1.4.4. Banka neuzņemas atbildību par jebkādiem Klienta zaudējumiem, ko izraisījuši Bankas darījumu partneru, finanšu instrumentu emitentu, trešo personu un pašas Bankas saistību izpildes ierobežošana, maksātspēja, bankrots, licences anulēšana vai ierobežošana, Klienta finanšu līdzekļu vai finanšu instrumentu nacionalizācija vai bloķēšana.

1.4.5. Banka saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem ievēro konfidencialitāti attiecībā uz visu Bankas rīcībā esošo informāciju par Klientu un ar Klientu saistītām trešajām personām un viņu veiktiem darījumiem, izņemot LR normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.

1.4.6. Prasība par konfidencialitātes saglabāšanu nav attiecināma uz:

1.4.6.1. vispārpieejamo informāciju;

1.4.6.2. Bankas sniedzamajām ziņām LR normatīvajos aktos vai citos Bankai saistošos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos, apjomā un kārtībā;

1.4.6.3. Bankas sniedzamajām ziņām Bankas darījumu partneriem, kuriem Banka ir uzticējusi veikt funkcijas vai sniegt pakalpojumus, kas ir nepieciešami Kartes konta un Kartes apkalpošanas pakalpojuma nodrošināšanai, tādā apmērā, kāds nepieciešams darījuma partnerim attiecīgā pakalpojuma sniegšanai un savu funkciju izpildei saskaņā ar savas mītnes valsts normatīvo aktu prasībām;

1.4.6.4. ziņām, kuras Banka atbilstoši Latvijas Bankas apstiprinātajiem Kredītu reģistra noteikumiem sniedz Latvijas Bankas Kredītu reģistram par Klientu, kuram piešķirts Kredītlimits, tā saistībām un saistību izpildes gaitu. Latvijas Bankas apstiprināto Kredītu reģistra noteikumu teksts lasāms Latvijas Bankas interneta vietnē [www.bank.lv](http://www.bank.lv);

1.4.6.5. informāciju par Klienta saistībām un saistību izpildes gaitu, ko Banka atklāj personām, kuras ir sniegušas nodrošinājumu Klienta saistību izpildei (galvnieks, ķīlas devējs u.c.);

1.4.6.6. informāciju, ko Banka atklāj personām, kurām Banka nodod prasījuma tiesības pret Klientu;

1.4.6.7. informāciju, kuru Banka atklāj, veicot Klienta parāda piedziņu vai citu saistību piespiedu izpildi.

1.4.7. Bankai nav jāinformē Klients par Noteikumu 1.4.6. punktā minēto ziņu sniegšanu.

1.4.8. Klients apliecinā, ka visa informācija, ko viņš ir sniedzis Bankai saistībā ar Līgumu, ir patiesa, pilnīga un precīza.

1.4.9. Parakstot šo Līgumu, Klients Bankai piešķir tiesības piedāvāt Klientam pakalpojumus, izmantojot Bankas akceptētos elektroniskos saziņas līdzekļus, pastu. Klients ir tiesīgs atteikties no komerciālo paziņojumu saņemšanas par to informējot Banku.

1.4.10. Bankai ir tiesības sazināties ar Klientu un nosūtīt informāciju, t.sk., bet neaprobežojoties, atskaites, pieprasījumus, paziņojumus, paskaidrojumus un atbildes uz Klienta vēstulēm, pieprasījumiem un/vai pretenzijām u.c., izmantojot Bankas akceptētos elektroniskos saziņas līdzekļus, ja vien Līgumā vai starp Banku un Klientu citā noslēgtajā līgumā nav noteikta cita sazināšanas un informācijas apmaiņas kārtība.

Gadījumā, ja ar Klientu Bankas vārdā sazinājās kāda nenoskaidrota trešā persona (t.sk. telefoniski, pa elektronisko pastu vai SMS veidā) ar lūgumu izsniegt (nosaukt, nosūtīt) jebkādu uz Klientu attiecināmo informāciju, t.sk., bet neaprobežojoties, identifikācijas līdzekļus (parole, PIN kodi, DigiPass ierīces un/vai Mobilā DigiPass ģenerētie kodi u.c.), kontu numurus, Bankas pieteiktos pakalpojumus, personas datus u.c. konfidencialo informāciju (vai tās daļu), tad Klientam ir pienākums pirms tādas informācijas atklāšanas (nosaukšanas vai nosūtīšanas) sazināties ar Banku un pārliecināties par tāda informācijas pieprasījuma īstumu un par to, vai tādas informācijas pieprasītājs ir Banka. Banka neuzņemas atbildību un neatlīdzina Klientam nekādas zaudējumus, kas radušies Klientam sakarā ar informācijas atklāšanu nenoskaidrotajām trešajām personām.

1.4.11. Ja Klientam ir piešķirts- Kartes Kredīts, Klients apņemas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) Bankas darba dienu laikā, kārt attiecīgas informācijas saņemšanas, informēt Banku par tiesā vai šķirētiesā celtām prasībām, ierosinātiem administratīvajiem procesiem un kriminālietām pret Klientu, par labu Bankai sniegtā nodrošinājuma īpašnieku un/vai Klienta patieso labuma guvēju, kā arī šajā pašā termiņā informēt Banku par jebkuras minētās personas tiesiskās aizsardzības vai maksātspējas procesa ierosināšanu, reorganizāciju vai likvidāciju, vai nāvi.

1.4.12. Ja Klients - fiziska persona, izmanto Kartes Kredītu, viņam ir tiesības jebkurā brīdī Līguma darbības laikā pēc rakstveida pieprasījuma un bez maksas saņemt Atskaiti. Šādu Atskaiti Banka nosūta Klientam, izmantojot Klienta Pieteikumā norādīto Karšu ikmēneša Atskaišu saņemšanas veidu.

1.4.13. Atskaite, Izrakstus un citus dokumentus, kas satur personas datus un konfidencialu informāciju kurus Banka nosūta uz Klienta e-pasta adresi, Banka nosūta šifrētā veidā.

Klients apņemas turēt slepenībā paroli dokumentu saņemšanai un nekavējoties, izmantojot Bankas akceptētos elektroniskos saziņas līdzekļus, ziņot Bankai par šīs paroles nokļūšanu trešo personu rīcībā, kā arī, ja Klientam radušās aizdomas, ka parole kļuvusi zināma trešajai personai.

Banka nav atbildīga par Klientam nodarītiem zaudējumiem, ja Klients nav paziņojis Bankai šī punktā noteiktajā kārtībā par paroles nokļūšanu trešo personu rīcībā vai par Klienta aizdomām, ka parole kļuvusi zināma trešajai personai, vai arī ja attiecīgais Klienta paziņojums bija saņemts Bankā pēc kārtējas Atskaite nosūtīšanas Klientam.

Banka ir tiesīga piemērot Klientam maksu par Atskaite sagatavošanu Cenrādī norādītajā apmērā.

1.4.14. Klients apņemas, pamatojoties uz Bankas rakstveida pieprasījumu un Bankas noteiktajā termiņā, segt Bankai visus izdevumus saistībā ar prasījumu realizāciju pret Klientu un piedziņas vērsanu uz Klienta un/vai ķīlas devēja mantu, lai apmierinātu jebkurus no Līguma izrietošus prasījumus.

1.4.15. Klients par Līgumā noteikto informācijas un/vai dokumentu iesniegšanas pienākuma nepildīšanu maksā Bankai Līgumsodu EUR 14,23 (četrpadsmit euro, 23 centi) apmērā par katru noteiktā pienākuma izpildes kavējuma dienu.

1.4.16. Ja Banka izraksta Klientam rēķinu par Komisijas maksas samaksu, Klientam ir pienākums rēķinā minēto Komisijas maksu Bankai samaksāt 5 (piecu) Bankas darba dienu laikā no šāda rēķina saņemšanas brīža. Ja Klients neveic šajā punktā minētā rēķina apmaksu šajā punktā minētajā termiņā, Bankai ir tiesības (bez atsevišķa Klienta rīkojuma un saskaņošanas ar to) šo summu norakstīt no jebkura Klienta Konta Bankā.

1.4.17. Klienta pienākums ir apmaksāt visus izdevumus, kas saistīti ar Līgumu, ar to saistīto darījuma dokumentu noformēšanu un saistību nodrošinājumu reģistrāciju atbilstošajos publiskajos reģistros, tajā skaitā maksā atlīdzību par notāra pakalpojumiem, valsts un kancelejas nodevas. Ja Klienta vietā minētos maksājumus ir veikusi Banka, Klientam ir pienākums Bankas noteiktajā termiņā atlīdzināt Bankai radušos izdevumus.

1.4.18. Uzraudzību par Bankas darbību veic Finanšu un kapitāla tirgus komisija, adrese: Kungu iela 1, Rīga, Latvija, LV-1050 (turpmāk – FKTK) un informācija par Banku pieejama Licencēto maksājumu iestāžu reģistrā, ko uztur FKTK.

## 2. NODAĻA KONTA NOTEIKUMI

### 2.1. Konta lietošanas vispārējie noteikumi

2.1.1. Līgums nosaka noteikumus Konta atvēršanai un apkalpošanai, kas tiek veikta saskaņā ar Līgumu, Vispārējiem darījumu noteikumiem, Cenrādi, citiem

BANKA: \_\_\_\_\_

KLIENTS: \_\_\_\_\_

KLIENTA APKALPOŠANAS LĪGUMA II DAĻĀ	01.K1.13.ARL	spēkā no: 10.12.2021.	4.lapa no 12.
-------------------------------------	--------------	-----------------------	---------------

Klientam saistošiem Bankas izdotiem noteikumiem un spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Līguma noteikumi attiecas uz jebkura Konta atvēršanu un apkalpošanu, kurus Klients Līguma noslēgšanas brīdī vai Līguma darbības laikā atver Bankā. Konti tiek atvērti uz nenoteiktu laiku.

## 2.2. Konta atvēršana un apkalpošana

2.2.1. Pamatojoties uz Pieteikumu, Klientam var tikt atvērts Konts saskaņā ar Līgumu. Konts var tikt atvērts un darbības tajā veiktas tikai Cenrādī norādītajās valūtās, kurās Banka veic maksājumus.

2.2.2. Atverot Kontu, tas tiek atvērts Klienta noteiktajās sākotnējās valūtās. Kontu jebkurā citā valūtā, kurā tiek veikts maksājums, Banka atvērt automātiski, tiklīdz naudas līdzekļi attiecīgajā valūtā tiek ieskaitīti Kontā.

## 2.3. Operāciju veikšana Kontā

2.3.1. Komisijas maksa tiek ieturēta no Klienta Kontos esošajiem naudas līdzekļiem Komisijas maksas valūtā, atbilstoši Cenrādim. Ja Klienta Kontos nav līdzekļu Komisijas maksas samaksai konkrētajā valūtā, Banka ir tiesīga pēc saviem ieskatiem konvertēt Klienta Kontos pieejamos līdzekļus jebkurā valūtā, lai veiktu Komisijas maksas samaksu. Ja Klienta Kontos nav līdzekļu Komisijas maksas samaksai, Banka ir tiesīga pēc saviem ieskatiem ieturēt Komisijas maksu, izveidojot debeta (negatīvo) atlikumu.

2.3.2. Banka ir tiesīga bez Klienta piekrišanas pieņemt jebkuru iemaksu Kontā. Naudas summu ieskaitījumus Kontā Banka izpilda saskaņā ar Rīkojumā noteiktajiem norādījumiem. Banka ir tiesīga, bet tai nav pienākuma, ieskaitīt Klienta Kontā naudas līdzekļus, pamatojoties tikai uz maksājuma rīkojumā norādīto Konta numuru, ja maksājuma rīkojumā norādītais saņēmējs neatbilst norādītajam konta numuram. Bankai ir tiesības ieskaitīt naudas līdzekļus citā Klienta Kontā, nevis maksājuma rīkojumā norādītajā Kontā, ja maksājuma rīkojumā pār naudas līdzekļu pārskaitījumu/iemaksu norādītais Klienta Konts Bankā ir slēgts.

2.3.3. Banka ieskaita Kontā naudas summu tajā valūtā, kādā veikts ienākošais maksājums, tikai, ja tas veikts valūtā, kurā Banka veic maksājumus.

2.3.4. Naudas līdzekļus no Konta Banka noraksta (izmaksā, pārskaita, veic citus Bankas pakalpojumus) tikai pēc tam, kad no Klienta ir saņemts attiecīgs Rīkojums Kontā esošo naudas līdzekļu pieejamā atlikuma robežās un ja darbība ar Kontu nav ierobežota, kā arī Noteikumu 2.4. punktā noteiktajos gadījumos. Kontā nav pieļaujams nekāds debeta (negatīvs) atlikums, ja vien tas nav izveidojies saskaņā ar Noteikumu 2.3.1. punktu vai sakarā ar Kartes Kredīta izsniegšanu, kā arī Kartes Kredīta izsniegšanas gadījumā Kontā nav pieļaujams debeta atlikums, kas pārsniedz piešķirto Kredītlimitu.

2.3.5. Klients apliecinā, ka tas ir informēts, ka, ja maksājums tiek veikts uz citu kredītiestādi Latvijā, saņēmēja banka maksājumu var izpildīt pamatojoties tikai uz Klienta maksājuma rīkojumā norādīto saņēmēja konta numuru.

2.3.6. Banka pieņem, akceptē, izpilda vai noraida Klienta Rīkojumu maksājumu veikšanai Līgumā, Vispārējo darījumu noteikumus un Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

2.3.7. Klientam ir pienākums sekot līdzi operācijām Kontos un pretenzijas par Kontā notikušām vai nenotikušām operācijām iesniegt Bankā ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no operācijas Kontā veikšanas brīža vai no brīža, kad operācijai vajadzēja tikt veiktai. Pretenziju neiesniegšana iepriekšminētajā termiņā tiek uzskatīta par Klienta piekrišanu Kontā notikušajām vai nenotikušajām operācijām.

2.3.8. Bankai ir tiesības, bet tai nav pienākuma, vienpusēji apturēt jebkādu pārskaitījumu veikšanu no Kontiem, ja: Klients nepilda no Līguma/cita ar Klientu noslēgtā līguma vai no LR normatīvajiem aktiem izrietošās saistības pret Banku vai Bankas grupā ietilpstošiem uzņēmumiem; Bankā saņemta informācija par Klienta-fiziskas personas nāvi un/vai Bankai ir šaubas par Klienta pārstāvja pārstāvības tiesībām. Banka neatbild par zaudējumiem, kas radušies Klientam un/vai trešajām personām šajā punkta noteikto Bankas tiesību realizācijas gadījumā, atbildību par šādiem zaudējumiem pilnībā uzņemas Klients.

## 2.4. Naudas līdzekļu norakstīšana no Konta

2.4.1. Klients piekrīt, ka Bankai ir tiesības norakstīt naudas līdzekļus no Konta bez iepriekšēja brīdinājuma un bez saskaņošanas ar Klientu jebkurā no šādiem gadījumiem:

- 2.4.1.1. LR normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos un kārtībā;
- 2.4.1.2. Komisijas maksu samaksai saskaņā ar Līgumu/citu ar Klientu noslēgto līgumu un Cenrādī, kā arī citu no Līguma izrietošo maksājumu samaksai Bankai;
- 2.4.1.3. ja naudas līdzekļu ieskaitīšana Kontā notikusi bez tiesiska pamata un aiz maldības vai kļūdas dēļ;
- 2.4.1.4. ja Klientam ir parāds (saistības) pret Banku, kas izriet no Līguma vai cita ar Banku noslēgtā līguma vai vienošanās, vai Banka izlieto savas Līguma 2.5.4. punktā paredzētās tiesības;
- 2.4.1.5. ja Bankai jebkurā citā starp Banku un Klientu noslēgtā līgumā vai uz cita tiesiska pamata ir tiesības norakstīt no Klienta naudas līdzekļus;
- 2.4.1.6. citos Līgumā paredzētajos gadījumos.

2.4.2. Ja Līguma 2.4.1. punktā minētajā gadījumā Banka noraksta naudas līdzekļus no Konta tāda pārskaitījuma veikšanai, kas ir atvērts valūtā, kas atšķiras no Kontā esošo naudas līdzekļu valūtas, vai attiecīgā valūtā esošie naudas līdzekļi ir nepietiekami, tad Kontā esošie naudas līdzekļi citā valūtā tiek konvertēti pārskaitījuma veikšanai nepieciešamajā valūtā atbilstoši Vispārējam valūtas maiņas kursam saistību dzēšanas dienā.

## 2.5. Bankas atbildība un nodrošinājums

2.5.1. Par Konta atvēršanu un apkalpošanu, un citiem sniegtajiem pakalpojumiem Banka saņem Komisijas maksas saskaņā ar Cenrādī vai citā apmērā, kas noteikts starp Banku un Klientu noslēgtajā līgumā, vai arī atsevišķi vienojoties ar Klientu.

2.5.2. Par Bankas pakalpojumiem, kuri nav iekļauti Cenrādī, bet ir bijuši nepieciešami Rīkojuma izpildei, Banka ir tiesīga noteikt atbilstošu un taisnīgu atlīdzību, kuras apmērs nevar būt mazāks par faktiskajiem izdevumiem, kam Klientš neatsaucami piekrīt, parakstot Līgumu, izņemot ja Puses nav vienojušās citādi.

2.5.3. Klients apmaksā Bankai visus papildu izdevumus (t.sk., bet neaprobežojoties, pasta, telefona, faksa u.c. sakaru kanālu izmantošana), kas Bankai radušies, sadarbojoties ar Klientu/izpildot Līgumu/Klienta izdevumus visu Rīkojumu. Šos papildu izdevumus Banka noraksta no Klienta Konta bezakcepta kārtībā. Pēc Klienta rakstveida pieprasījuma saņemšanas Banka pēc Klienta pieprasījuma un iespēju robežās apņemas izsniegt Klientam visus tās rīcībā esošos dokumentus vai citus pierādījumus un/vai skaidrojumu, kas apstiprina šādu izdevumu esamību.

2.5.4. Visi finanšu līdzekļi un finanšu instrumenti (to uzlabojumi, pieaugumi, civiltiesiskie augļi u.c.), kas atrodas, tiks ieskaitīti vai pienākas ieskaitīšanai Klienta Kontos Bankā visā Līguma darbības laikā, kalpo kā finanšu nodrošinājums visu Klienta saistību (ieskaitot nākamo saistību)-pret Banku izpildei un ir iekļāti Bankai kā finanšu ķīla (turpmāk tekstā – Finanšu ķīla) LR Finanšu nodrošinājuma likuma izpratnē. Finanšu ķīla nodrošina visas Klienta saistības pret Banku, kuru apmēru Banka fiksē Finanšu ķīlas priekšmeta realizācijas brīdī, ieskaitot visus procentus, Līgumsodus, Bankas izdevumus un zaudējumus, kas būs radušies Klienta saistību neizpildes dēļ un Finanšu ķīlas priekšmeta realizācijas rezultātā.

2.5.5. Ja Klients nepilda savas saistības pret Banku un/vai Bankai ir prasījuma tiesības pret Klientu, un/vai iestājies kāds no Noteikumos vai starp Klientu un Banku noslēgtajos līgumos minētajiem notikumiem, kad Banka ir tiesīga vienpusēji izbeigt šādu līgumu vai pārtraukt/neuzsākt jebkura Darījuma izpildi, Banka ir tiesīga apmierināt visus Bankas prasījumus pret Klientu, realizējot Finanšu ķīlas priekšmetu. Banka ir tiesīga pēc saviem ieskatiem, tās noteiktajā secībā un kārtībā, bez iepriekšēja brīdinājuma (atgādinājuma) un bez Klienta Rīkojuma:

2.5.5.1. pārdot finanšu instrumentu kontā esošos finanšu instrumentus par tirgus cenu (tajā skaitā par labu sev) tādā apmērā, kāds ir nepieciešams Klienta saistību pret Banku pilnīgai dzēšanai, un

2.5.5.2. pārskaitīt (norakstīt) sev par labu naudas līdzekļus no jebkura Klienta konta Bankā vai naudas līdzekļus, kas savādāk Klientam pienākas ieskaitīšanai tā kontos Bankā, tādā apmērā, kāds ir nepieciešams Klienta saistību pret Banku pilnīgai dzēšanai.

2.5.6. Klientam ir aizliegts bez Bankas piekrišanas atsavināt, iekļāt Finanšu ķīlas priekšmetu, mainīt tā sastāvu, samazināt tā vērtību. Klientam ir pienākums paziņot ieinteresētajām personām par Finanšu ķīlas nodibināšanu par labu Bankai. Banka ir tiesīga izmantot aizturējuma tiesības uz Finanšu ķīlas priekšmetu.

Tāpat Bankai ir tiesības bloķēt kontos esošo Finanšu ķīlas priekšmetu līdz brīdim, kad tiks izpildītas Klienta saistības pret Banku un/vai tām iestāsies izpildes termiņš, un/vai līdz Finanšu ķīlas priekšmeta realizācijas brīdim.

## 2.6. Konta slēgšana

2.6.1. Bankai ir tiesības pēc saviem ieskatiem vienpusēji slēgt noteiktu Kontu, brīdinot par to Klientu 2 (divus) mēnešus iepriekš.

2.6.2. Bankai ir tiesības slēgt noteiktu Kontus bez iepriekšēja brīdinājuma jebkurā no šādiem gadījumiem:

- 2.6.2.1. ja Klients neievēro Līguma noteiktās prasības;
- 2.6.2.2. ja Klients 6 (sešus) mēnešus Kontā neveic operācijas un Konta atlikums ir vienāds ar nulli;
- 2.6.2.3. ja iestājies jebkurš no šo Noteikumu 1.2.4. punktā paredzētajiem apstākļiem;

2.6.2.4. Vispārējos darījumu noteikumus norādītajos gadījumos.

2.6.3. Pēc Klienta rakstiska iesnieguma par noteikta Konta slēgšanu Konts tiek slēgts 1 (vienu) mēneša laikā no brīža, kad Banka ir saņēmusi Klienta iesniegumu, ja tajā nav norādīts vēlāks termiņš un Klients ir izpildījis visas saistības pret Banku.

2.6.4. Kontu iespējams slēgt arī saskaņā ar Latvijas Komerčbanku asociācijas pieņemtajiem Vienotajiem fizisko personu norēķinu kontu maiņas principiem.

2.6.5. Konta slēgšanas brīdī Banka Klientam izmaksā Konta atlikumu ar noteikumu, ka Klients ir nokārtojies visas saistības pret Banku.

2.6.6. Slēdzot Kontu, Bankas rīcībā paliek visi dokumenti, kas Bankai tika iesniegti Konta atvēršanas un apkalpošanas laikā.

2.6.7. Slēdzot atsevišķu Kontu, Līgums paliek spēkā attiecībā uz pārējiem Kontiem.

2.6.8. Arī pēc Konta slēgšanas Noteikumi, Vispārējie darījumu noteikumi un Cenrādis ir spēkā attiecībā uz Bankas un Klienta savstarpējiem prasījumiem.

## 3. NODAĻA

### OVERDRAFTA PIEŠĶIRŠANAS UN IZMANTOŠANAS NOTEIKUMI

Izslēgta

## 4. NODAĻA

### ATTĀLINĀTO BANKAS PAKALPOJUMU NOTEIKUMI

BANKA: \_\_\_\_\_

KLIENTS: \_\_\_\_\_

#### 4.1. ABP lietošanas vispārējie noteikumi

4.1.1. Šie noteikumi nosaka Attālināto bankas pakalpojumu izmantošanas kārtību. Attālinātie bankas pakalpojumi tiek izmantoti, ievērojot Līgumu, Vispārējos darījumu noteikumus, Cenrādi, speciālus Attālināto bankas pakalpojumu Darījumu noteikumus, kā arī citus Klientam saistošus Bankas izdotus noteikumus un instrukcijas.

4.1.2. Par Attālināto bankas pakalpojumu sniegšanu Klients maksā Bankai Komisijas maksu saskaņā ar Cenrādi, kuru Bankai ir tiesības norakstīt un jebkura Klienta konta, kas ir atvērts Bankā, bez papildu saskaņošanas ar Klientu.

4.1.3. Attālinātie bankas pakalpojumi ir pieejami pilnā režīmā, kurā ABP lietotājs var saņemt informāciju un pārskatu par kontiem un ABP Darījumiem, kā arī apstiprināt Rīkojumus par maksājumu izpildi un ABP Darījumu veikšanu, izņemot gadījumus, ja Attālināto bankas pakalpojumu iesniegumā, Darījumu noteikumos vai atsevišķā Klienta un Bankas vienošanās ir noteikts savādāk.

4.1.4. Klienta pienākums ir nekavējoties informēt visus ABP lietotājus par Līguma noteikumiem un Bankas izsniegtajām instrukcijām par identifikācijas līdzekļu lietošanu un to izmaiņām.

4.1.5. Saskaņā ar Līguma noteikumiem un attiecībā uz Klienta naudas līdzekļiem jebkurš ABP lietotāja dotais rīkojums Bankai, izmantojot ABP, tiek uzskatīts par Klienta personīgi dotu rīkojumu vai piekrišanu.

4.1.6. Klients apņemas lietot ABP ar pienācīgu rūpību, ievērojot šo Līgumu, Vispārējos darījumu noteikumus, Cenrādi, speciālus Attālināto bankas pakalpojumu Darījumu noteikumus, kā arī citus Klientam saistošus Bankas izdotus noteikumus un instrukcijas, un nodrošina, ka katrs ABP lietotājs lieto ABP ar pienācīgu rūpību tāpat kā pats Klients, ievērojot visus Klientam saistošus Bankas izdotus noteikumus un instrukcijas. Klients apliecina, ka Banka ir informējusi Klientu par ABP lietošanas riskiem un par to, kā droši un efektīvi lietot ABP, tai skaitā par nepieciešamajiem drošības pasākumiem no Klienta puses.

#### 4.2. ABP lietotāja identifikācija

4.2.1. Reģistrējot jaunu ABP lietotāju, atbilstoši Pieteikumam, Banka piešķir ABP lietotājam unikālu ABP lietotājvārdu un, pēc Klienta izvēles, izsniedz tam DigiPass ierīci un/vai Mobilo DigiPass, un Mobilā DigiPass aktivizācijas kodu, kā arī Telefonbankas paroli.

4.2.2. Ja ABP lietotājs izmanto Internetbanku vai B Mobile, viņš tiek identificēts pēc ABP lietotājvārda un DigiPass ierīces un/vai Mobilā DigiPass ģenerētā kodu, ievērojot Pieteikumā un citus Bankas noteiktos ierobežojumus (ja tādi ir noteikti).

4.2.3. Ja ABP lietotājs izmanto Telefonbanku, viņš tiek identificēts pēc šim mērķim izsniegtas vai ar Klientu saskaņotas speciālas Telefonbankas paroles, ABP lietotāja vai Klienta vārda, uzvārda vai nosaukuma, kā arī Banka, lai identificētu ABP lietotāju, ir tiesīga izmantot arī citu Bankā reģistrēto informāciju, kas saistīta ar Klienta un/vai ABP lietotāja personu (vārds, uzvārds, nosaukums, adrese, konta numurs, personas kods, personu apliecinošā dokumenta numurs un citi Klienta vai ABP lietotāja dati) un veiktajiem darījumiem.

4.2.4. Iesniedzot Rīkojumu, izmantojot Bankas akceptētos elektroniskos saziņas līdzekļus, ABP lietotājs tiek identificēts pēc DigiPass ierīces un/vai Mobilā DigiPass ģenerētā koda.

4.2.5. Klients piekrīt, ka Banka var izpaust visu informāciju ABP lietotājam par Klientu un Klienta kontu stāvokli, ja Banka ir identificējusi ABP lietotāju saskaņā ar Noteikumu 4.2. nodaļas noteikumiem un ja Pieteikumā ABP lietotājam nav noteikti piekļuves ierobežojumi.

4.2.6. Bankai ir tiesības sākotnēji izsniegt Līgumā noteiktos identifikatorus Klientam, un Klientam ir pienākums tos neizmantojot un nekavējoties nodot ABP lietotājam.

4.2.7. Visi Klientam un ABP lietotājiem izsniegtie identifikatori, tai skaitā, ABP lietotājvārds, Telefonbankas parole un DigiPass ierīces, un/vai Mobilā DigiPass ģenerētie kodi ir uzskatāmi par konfidencialu informāciju, Klients un ABP lietotājs nav tiesīgi tos izpaust citām personām un tiem jāievēro piesardzība, lai identifikatori nenonāktu citu personu rīcībā.

4.2.8. Bankas vienpusēji pieprasījumi, kas nosūtīti vai izteikti, izmantojot elektroniskos sakaru līdzekļus, izmantojot balsis telefoniju vai citādi (piem., internets, e-pasts, telefons, SMS u.c.), tikai pēc Bankas iniciatīvas bez atsevišķas iepriekš sniegta Klienta vai ABP lietotāja piekrišanas, nekad neietver uzaicinājumu vai piedāvājumu izpaust (t.sk. nosūtīt, nosaukt u.c.) Bankas izsniegtos identifikācijas līdzekļus (paroles, PIN kodus, DigiPass ierīces un/vai Mobilā DigiPass ģenerētus kodus, u.c.) vai jebkuru citu konfidencialu informāciju (vai tās daļu), kas par tādu noteikta starp Pusēm noslēgtajos līgumos.

4.2.9. Klientam ir pienākums nodrošināt, ka visi ABP lietotāji ievēro Līguma noteikumus un Bankas norādījumus par izsniegto identifikatoru drošu lietošanu (piem., regulāru individuālās paroles maiņu).

4.2.10. SMS Pakalpojuma izmantošanas gadījumā, Klients ir atbildīgs par to, ka visi ABP lietotāji nodrošina sava mobilā tālruņa saturu, īpaši no Bankas saņemto un Bankai nosūtīto īsziņu, konfidencialitāti, kā arī bez iepriekšējas Bankas informēšanas neatsakās no mobilo sakaru operatora piešķirtā un Bankā reģistrētā mobilā tālruņa pieslēguma numura un nenodod to citām personām.

4.2.11. Ja Klientam un/vai ABP lietotājam ir zināms, ka Līgumā minētā konfidencialā informācija (piem. informācija par identifikācijas līdzekļiem) ir kļuvusi zināma trešajām personām vai ir aizdomas, ka tā varētu kļūt zināma (tai skaitā arī nozaudēšanas un zādības gadījumā), Klientam un/vai ABP lietotājam par to nekavējoties (rakstiski vai pa tālruni) ir jāinformē Banka, kura pēc minētās informācijas saņemšanas bloķē Attālināto bankas pakalpojumu izmantošanu ABP Lietotājam, līdz Klienta rakstveida

iesnieguma par Attālināto bankas pakalpojumu izmantošanas ABP lietotājam atjaunošanu saņemšanai.

4.2.12. Internetbankas izmantošana ABP lietotājam tiek bloķēta, ja ABP lietotājs trīs reizes pēc kārtas kļūdās, ievadot DigiPass ierīces un/vai Mobilā DigiPass ģenerēto kodu.

4.2.13. DigiPass ierīces un/vai Mobilā DigiPass izmantošana ABP lietotājam tiek bloķēta, ja ABP lietotājs trīs reizes pēc kārtas kļūdās, ievadot nepareizi DigiPass ierīces un/vai Mobilā DigiPass individuālo četru ciparu PIN kodu.

#### 4.3. ABP Darījumu veikšanu

4.3.1. Lai veiktu ABP Darījumus Internetbankā, ABP lietotājs izmanto interneta pārlūku un/vai B Mobile. ABP Lietotājs piekļuvei Internetbankai izmanto Bankas interneta vietnē [www.bib.eu](http://www.bib.eu) norādīto saiti uz Internetbanku un/vai ievada interneta pārlūkā adresi: <https://ib.bib.eu>.

4.3.2. Telefonbanka ABP lietotājam ir pieejama, zvanot uz Klientu apkalpojošā baņķiera tālruna numuru vai arī uz tālruna numuru, kas norādīts citā starp Pusēm noslēgtajā līgumā par noteiktā Bankas pakalpojuma sniegšanu.

4.3.3. SMS Pakalpojums ir pieejams ABP lietotājam, kura mobilais tālrunis nodrošina īsziņu (SMS) saņemšanu. Ja ABP lietotājam mobilais tālrunis ir atslēgts ilgāk par 24 stundām, tad Bankai ir tiesības dzēst uz ABP lietotāja mobilo tālruni nosūtītās ziņas.

4.3.4. Klients apliecina, ka jebkurš Rīkojums par ABP Darījumu veikšanu, kas iesniegts, izmantojot Attālinātos bankas pakalpojumus ir Klientam saistošs un ir uzskatāms par Klienta nepārprotamu akceptu noslēgtajam ABP Darījumam.

4.3.5. Banka izpilda Rīkojumus par ABP Darījuma izpildi, kas iesniegti, izmantojot Attālinātos bankas pakalpojumus, ievērojot Līguma un atsevišķu ABP Darījumu noteikumus, un citus Bankas noteikumus.

4.3.6. Banka ir tiesīga neizpildīt ABP Darījumus, kas tiek veikti, izmantojot Attālinātos bankas pakalpojumus:

4.3.6.1. ja ABP lietotāju nav iespējams identificēt atbilstoši Noteikumu 4.2. nodaļas noteikumiem;

4.3.6.2. ja Bankai radušās aizdomas, ka ABP Darījumu vēlas veikt vai identifikatorus izmanto cita persona, nevis ABP lietotājs, kuram konkrētie identifikatori tika izsniegti;

4.3.6.3. ja ABP lietotājs, izmantojot Attālinātos bankas pakalpojumus, ir iesniedzis neskaidru vai kā citādi nepilnīgu informāciju par ABP Darījuma saturu;

4.3.6.4. ja Kontā nav pietiekami naudas līdzekļu ABP Darījuma veikšanai vai samaksai par sniegtu pakalpojumu;

4.3.6.5. ja ir pārsniegts iepriekš noteiktais Limits attiecīgā ABP Darījuma veikšanai;

4.3.6.6. citos ABP Darījumu noteikumos un Vispārējos darījumu noteikumus paredzētajos gadījumos.

4.3.7. Ja Rīkojuma saņemšanas brīdī Kontā nav pietiekama naudas summa ABP Darījuma un samaksas par pakalpojumu sniegšanu veikšanai, Banka Rīkojumu neizpilda, bet glabā minēto Rīkojumu 10 (desmit) kalendārās dienas, kuru laikā, ja Kontā nepieciešamais naudas līdzekļu daudzums tiek nodrošināts, Banka izpilda iesniegto Rīkojumu. Pēc minētā termiņa izbeigšanās iesniegtais Rīkojums par ABP Darījuma izpildi tiek atcelts. Ja ABP Darījumu noteikumos tiek noteikta cita kārtība, tad piemērojama tā.

4.3.8. Pēc Rīkojuma, kurš iesniegts, izmantojot Attālinātos bankas pakalpojumus, saņemšanas Bankai ir tiesības atkārtoti sazināties ar ABP lietotāju vai Klientu, lai pārliecinātos, vai iesniegtais Rīkojums ir pareizs un izpildāms, ja Banka nespēj sazināties ar ABP lietotāju vai Klientu, tā var apturēt Rīkojuma izpildi līdz brīdim, kad izdodas sazināties ar ABP lietotāju vai Klientu.

4.3.9. ABP lietotājs piekrīt, ka, izmantojot Telefonbanku, Banka ir tiesīga ierakstīt ABP lietotāja un Bankas darbinieka sarunas, kā arī reģistrēt citu Attālināto bankas pakalpojumu ietvaros veiktās darbības, lai nepieciešamības gadījumā izmantotu šos ierakstus Rīkojuma iesniegšanas un ABP Darījumu veikšanas pierādīšanai.

4.3.10. Par Attālināto bankas pakalpojumu sniegšanu Banka noraksta Komisijas maksas saskaņā ar Cenrādi no jebkura Klienta konta.

4.3.11. Bankas nosaka standarta Limitus Klientam un Lietotājiem maksājumu veikšanai.

4.3.12. Ar Bankas akceptu Klientam ir tiesības Limitus mainīt, atbilstoši savām vajadzībām, iesniedzot rakstisku iesniegumu par Limitu maiņu.

4.3.13. Bankai ir tiesības vienpusēji un pēc Bankas ieskata noteikt Limitus visiem Klienta ABP Darījumiem, par to informējot Klientu, kā arī jebkura laikā vienpusēji mainīt Klientam noteiktus Limitus.

Bankai, par to iepriekš informējot Klientu, ir tiesības arī noteikt summu Limitus tiem ABP Darījumiem, kuri Klientam ir jāapstiprina ar DigiPass ierīci un/vai Mobilo DigiPass. Tāpat Bankai ir tiesības noteikt noteiktā periodā veicamo ABP Darījumu apmēru ierobežojumus, kurus Klientam ir tiesības lūgt mainīt, iesniedzot Bankā iesniegumu.

4.3.14. ABP Darījumi vai elektroniskie dokumenti, kas apstiprināti Attālināto bankas pakalpojumu ietvaros, izmantojot Līgumā noteiktos Klienta identifikācijas līdzekļus, ir uzskatāmi par parakstītiem ar Klienta elektronisko parakstu.

#### 4.4. Atbildība, izmantojot ABP

4.4.1. Klients ir atbildīgs par:

BANKA: \_\_\_\_\_

KLIENTS: \_\_\_\_\_

- 4.4.1.1. Līguma, konkrēto ABP Darījumu un citu Bankas izdotu noteikumu ievērošanu;
- 4.4.1.2. to, lai ABP lietotājs tiktu informēts par šī Līguma noteikumiem, konkrēto ABP Darījumu noteikumiem, citiem Bankas izdotiem noteikumiem un ievērotu tos;
- 4.4.1.3. pietiekošu naudas līdzekļu esamību Kontā ABP Darījumu veikšanai un Bankas sniegto pakalpojumu apmaksai;
- 4.4.1.4. regulāru veikto ABP Darījumu atbilstības Kontu izrakstam pārbaudi, kas jāveic ne retāk kā reizi mēnesī. Pretenzijas jāiesniedz Bankā 45 (četrdesmit piecu) kalendāro dienu laikā no ABP Darījuma veikšanas brīža, ja ABP Darījumu noteikumos nav noteikts cits pretenziju iesniegšanas termiņš. Ja šajā periodā pretenzijas Banka nav saņēmusi, tiek uzskatīts, ka Klients attiecīgo ABP Darījumu ir akceptējis;
- 4.4.1.5. par jebkurām ABP Lietotāju darbībām, kuras veiktas, izmantojot Attālinātos bankas pakalpojumus;
- 4.4.1.6. DigiPass ierīces un/vai Mobilā DigiPass izmantošanu tikai saskaņā ar Bankas sniegtajiem norādījumiem;
- 4.4.1.7. licencēto un drošu programmatūru lietošanu un pretvīrusa programmu lietošanu Klienta ierīcēs (daturs, portatīvās datora ierīces, mobilās iekārtas utt.) un šajā sakarā nepieciešamo preventīva rakstura pasākuma veikšanu;
- 4.4.1.8. apzināti nelietot nedrošus un/vai šaubīgus interneta pieslēguma/izmantošanas vietas un datu pārraides tīklus (t.i., piemēram, interneta kafējniecis, publiskie Wi-Fi tīkli utt.), kuru izmantošana var radīt potenciālo krāpniecisko un/vai citu pretlikumīgu darbību risku no trešo personu puses.
- 4.4.2. Banka nav atbildīga par jebkuriem Klientam un ABP lietotājam nodarītiem zaudējumiem, ja tam par cēloni ir bijuši šādi gadījumi:
- 4.4.2.1. Klients un/vai ABP Lietotājs nav ievērojis Līguma un attiecīgo ABP Darījumu noteikumus;
- 4.4.2.2. ja Bankas izsniegtos identifikatorus - lietotājavārdu, DigiPass ierīces, Mobilā DigiPass ģenerētos kodus u.c., izmantojušas trešās personas (tai skaitā nozaudēšanas un zādības gadījumā) – līdz brīdim, kamēr ABP lietotājs par to paziņo Bankai saskaņā ar Līguma noteikumiem un Banka ir bloķējusi Attālināto bankas pakalpojumu lietošanu;
- 4.4.2.3. ja uz Bankā reģistrēta ABP lietotāja mobilā tālruņa nosūtītās īsziņas saturs ir kļuvis zināms trešajām personām;
- 4.4.2.4. ja ABP lietotājs, neinformējot Banku, ir atteicies no mobilo sakaru operatora piešķirtā un Bankā reģistrētā mobilā tālruņa pieslēguma numura vai nodevis to citām personām;
- 4.4.2.5. sakaru traucējumu vai citu no Bankas neatkarīgu šķēršļu dēļ Banka nav pienācīgi varējusi izpildīt Līguma un ABP Darījuma noteikumus.
- 4.4.3. Banka neatlīdzina ABP lietotājam radušos zaudējumus, ja Banka izmantojusi Noteikumu 4.3.6. punktā noteiktās tiesības.
- 4.4.4. Banka ir atbildīga par ABP lietotāja identifikāciju un Attālināto bankas pakalpojumu sniegšanu atbilstoši Līgumam, ABP Darījumu noteikumiem un citiem starp Banku un Klientu noslēgtajiem līgumiem.

#### 4.5. ABP izmantošanas izbeigšana

- 4.5.1. Klientam ir tiesības vienpusēji atcelt ABP lietotāju, paziņojot Bankai par to rakstveidā vai izmantojot Attālinātos bankas pakalpojumus. Pēc paziņojuma saņemšanas Banka bloķē ABP lietotāja pieeju Klienta kontiem, kā arī iespēju Klienta vārdā iesniegt Rīkojumus, iesniegumus un akceptēt Darījumus.
- 4.5.2. Bankai ir tiesības izbeigt Attālināto bankas pakalpojumu sniegšanu 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš paziņojot par to Klientam. Ja Klients vai ABP lietotājs pārkāpj Līguma noteikumus, kā arī iestājoties jebkuram no Noteikumu 1.2.4. punktā minētajiem apstākļiem, Banka ir tiesīga izbeigt Attālināto bankas pakalpojumu sniegšanu nekavējoties, par to iepriekš nebrīdinot Klientu. Tāpat Līguma noteikumi netiek piemēroti attiecībā uz kontiem, kuri tiek slēgti.
- 4.5.3. Bankai ir tiesības izbeigt Attālināto bankas pakalpojumu sniegšanu attiecībā uz SMS Pakalpojumu izmantošanu, ja Bankā reģistrētais mobilā tālruņa numurs ir atslēgts ilgāk par 10 (desmit) kalendārām dienām, mainās telefona numura abonements vai tiek izbeigta sadarbība starp Banku un SMS Pakalpojuma nodrošinātāju.

### 5. NODAĻA MAKSĀJUMU KARŠU LIETOŠANAS NOTEIKUMI

#### 5.1. Karšu lietošanas vispārīgie noteikumi

- 5.1.1. Kartes lietošanu reglamentē Līgums, starptautiskās norēķinu karšu organizācijas MasterCard Worldwide (turpmāk tekstā – MasterCard), Vispārējie darījumu noteikumi, LR normatīvie akti un Cenrādīs, kas Klientam un Kartes lietotājam ir saistoši.
- 5.1.2. Karte ir Bankas īpašums, kura ir izsniegta Kartes lietotājam lietošanā uz ierobežotu laika periodu Kartes Darījumu veikšanai Latvijas Republikā un ārpus tās, vietās, kur pieņem MasterCard kartes.
- 5.1.3. Banka ir tiesīga noteikt un mainīt atšķirīgu funkcionalitāti konkrētam Kartes veidam, par to informējot Klientu un Kartes lietotāju Bankas interneta vietnē.
- 5.1.4. Kartes lietotājam ir tiesības izmantot Bankas, Bankas sadarbības partneru vai trešo personu piedāvātos papildu pakalpojumus atbilstoši viņu noteikumiem, par kuriem Banka ir informējusi Kartes lietotāju.

#### 5.2. Kartes izsniegšana un izmantošana

- 5.2.1. Banka Klientam izgatavo Karti un izsniedz kopā ar to saistīto PIN kodu saskaņā ar Līguma/Pieteikuma nosacījumiem.
- 5.2.2. Banka Klientam/Kartes lietotājam Karti nodod personīgi vai nosūta pa pastu vai ar kurjerpastu ar Klientu iepriekš saskaņotā veidā.
- 5.2.3. Klientam/Kartes lietotājam izsniegtā Karte nav aktīva līdz brīdim, kamēr Klients to nav aktivizējis Internetbankā vai Banka to nav aktivizējusi, pamatojoties uz Bankā saņemto Kartes lietotāja parakstīto apstiprinājumu par Kartes, ar to saistītā PIN-koda, Drošības koda un ar papildpakalpojumiem saistītās informācijas saņemšanu, vai brīvas formas rīkojumu Internetbankā pie nosacījuma, ka Klients ir izpildījis Bankas nosacījumus.
- 5.2.4. Banka izsniedz Karti kopā ar slēgtu aploksni, kurā ir norādīts PIN kods. PIN kods ir unikāls un to nav iespējams nomainīt vai izgatavot atsevišķi no Kartes. Atverot speciālo aploksni, kurā atrodas PIN kods, PIN kods ir jāiegaumē un aploksne ir jāiznīcina.
- 5.2.5. Papildus Kartei ar PIN kodu (visiem Karšu veidiem, izņemot Amber Card), Banka Klientam izsniedz Drošības kodu. To ir iespējams nomainīt saskaņā ar Klienta iesniegumu brīvas formas rīkojuma veidā Internetbankā.
- 5.2.6. Karti drīkst lietot tikai Kartes lietotājs, kura vārds un uzvārds ir norādīts uz Kartes un kurš ir parakstījis uz Kartes. Amber Card ir tiesīgs lietot tās MasterCard World Elite lietotājs, kura Kartei ir piesaistīta attiecīgā Amber Card.
- 5.2.7. PIN kods un Drošības kods satur konfidencialu informāciju un tos ir aizliegts darīt zināmus trešajām personām, kā arī aizliegts fiksēt uz Kartes un/vai glabāt kopā ar Karti.
- 5.2.8. PIN koda un Drošības koda izmantošana kopā ar OTP Kartes Darījumu apstiprināšanā aizstāj Kartes lietotāja personīgo parakstu un uzskatāma par piekrišanu Kartes Darījuma apstiprināšanai. PIN koda un Drošības koda izmantošana kopā ar OTP tiek uzskatīta par pietiekošu Kartes lietotāja identifikācijas un Kartes Darījumu apstiprināšanas līdzekli.
- 5.2.9. Veicot Kartes Darījumus ar Karti vietās, kur nepieciešams to ievietot Kartes pieņemšanas ierīcēs, Kartes lietotājam ir jāuzrāda Karte un jāapstiprina Kartes Darījums ar PIN kodu vai ar parakstu pēc tirgotāja norādījumiem.
- Bezkontakta transakcijas veikšanai un apstiprināšanai Kartes lietotājam ir jāpieliek un jānoņem Karti no tirgotāja termināla, ja Kartes Darījuma summa nepārsniedz MasterCard noteikto limitu attiecīgajā valstī. Ja Kartes Darījuma summa ir lielāka, Kartes lietotājam Kartes Darījumu jāapstiprina ar PIN kodu. Kartes lietotāja identitātes pārbaudei Banka laiku pa laiku var pieprasīt Kartes lietotājam bezkontakta transakciju par nelieļām summām apstiprināt ar PIN kodu. Pēc jaunas Kartes saņemšanas Kartes lietotājam vienmēr pirmā bezkontakta transakcija ir jāapstiprina ar PIN kodu.
- Lietojot Karti ATM, Kartes Darījums tiek apstiprināts ar PIN kodu.
- Tirgotājs interneta vidē var pieprasīt Kartes lietotājam apstiprināt Kartes Darījumu ar Drošības kodu un OTP, izņemot Amber Card, kuru pirkumiem internetā izmantot nevar.
- 5.2.10. Bankai vai trešajai personai, kas pieņem Karti maksājumu veikšanai (tai skaitā, ja veic Kartes Darījumus ATM), ir tiesības aizturēt Karti, kā arī Bankai ir tiesības apturēt Kartes darbību, ja PIN kods 3 (trīs) reizes pēc kārtas ievadīts kļūdaini.
- 5.2.11. Bankai ir tiesības Kartes lietošanā noteikt limitus attiecībā uz Kartes Darījumu summām Kartes Darījumu veikšanā ar tirgotājiem un ATM, ar kuriem Kartes lietotājs var iepazīties Bankas mājaslapā.
- 5.2.12. Klientam ir tiesības prasīt izmainīt Kartei noteiktos Kartes Darījumu limitus, tai skaitā arī atteikties no iespējas veikt Bezkontakta transakcijas, iesniedzot Bankai iesniegumu kādā no zemāk minētajiem veidiem:
- 5.2.12.1. aizpildītu un parakstītu Bankas apstiprinātas formas iesnieguma veidlapu; vai
- 5.2.12.2. Brīvas formas iesniegumu Internetbankā.
- 5.2.13. Banka izskata Klienta iesniegumu un apstiprina Kartes Darījuma limitu maiņu vai noraida to 7 (septiņu) Bankas darba dienu laikā no attiecīga Klienta iesnieguma saņemšanas dienas.
- 5.2.14. Bankai ir tiesības ieturēt Komisijas maksu par Kartes Darījumu limitu maiņu saskaņā ar spēkā esošo Cenrādi.
- 5.2.15. Karšu lietotāju atbalsta dienesta tālruņa numurs, kā arī Bankas sadarbības partneru tālruņa numurs Kartes priekšrocību programmu ietvaros ir norādīts augšējā malā Kartes plastikāta otrā pusē.
- 5.2.16. Karšu lietotāju atbalsta dienesta diennakts tālruņa numurs +371 6700 0434, kurš no pl.9-18 pēc Latvijas laika savieno ar Bankas Maksājumu karšu nodaļu, bet no pl. 18-9pēc Latvijas laika savieno ar Worldline klientu atbalsta dienestu.
- 5.2.17. Papildu noteikumi Amber Card lietotājiem:
- 5.2.17.1. Amber Card drīkst izmantot tikai elektroniskiem Kartes Darījumiem ar Amber Card klātbūtni (t.i. pie tirgotājiem vai ATM), Amber Card nav paredzēta norēķiniem, izmantojot attālinātās norēķinu iespējas (piem. internetu);
- 5.2.17.2. Amber Card tiek piemērots MasterCard World Elite Kartes kontam noteiktais Kredītlimits. Ja MasterCard World Elite Kartes kontam tiek izmainīts vai atcelts Kredītlimits, tas automātiski tiek izmainīts vai atcelts arī attiecīgajai Amber Card;
- 5.2.17.3. Banka nenes nekāda veida atbildību, ja tirgotājs, pie kura Kartes lietotājs vēlas veikt Kartes Darījumu, atsakās pieņemt Amber Card jebkādu iemeslu dēļ;
- 5.2.17.4. ja nederīga MasterCard World Elite Karte, tad Bankai ir tiesības vienpusēji par nederīgu atzīt arī attiecīgo Amber Card.

BANKA: \_\_\_\_\_

KLIENTS: \_\_\_\_\_

KLIENTA APKALPOŠANAS LĪGUMA II DAĻA	01.K1.13.ARL	spēkā no: 10.12.2021.	7.lapa no 12.
-------------------------------------	--------------	-----------------------	---------------

### 5.3. Kartes lietotāja pienākumi un atbildība, izmantojot Karti

- 5.3.1. Kartes lietotājs apņemas:
- 5.3.1.1. saņemot Karti, nekavējoties parakstīties uz paraksta parauga joslas Kartes aizmugurē;
  - 5.3.1.2. glabāt Karti līdzvērtīgi naudai, čekiem u.c. vērtspapīriem, nepieļaujot Kartes nokļūšanu citu personu rīcībā;
  - 5.3.1.3. veikt visus iespējamus drošības pasākumus, lai novērstu iespējamu zaudējumu rašanos un nepieļaut Kartes nelikumīgu izmantošanu;
  - 5.3.1.4. sargāt Karti no augstas/zemas temperatūras, elektromagnētiskā lauka iedarbības un mehāniskiem bojājumiem;
  - 5.3.1.5. turēt slepenībā PIN kodu un Drošības kodu, tajā skaitā, neturēt tos kopā ar Karti;
  - 5.3.1.6. nekavējoties ziņot Bankai saskaņā ar Noteikumu 5.9. punktu par Kartes nozaudēšanu vai nokļūšanu trešo personu rīcībā, kā arī ja radušās aizdomas, ka PIN kods vai Drošības kods kļuvis zināms trešajai personai;
  - 5.3.1.7. nepārsniegt Kartes Kredītlimitu vai, ja tāds nav noteikts, nepārsniegt Klienta līdzekļus Kartes kontā;
  - 5.3.1.8. pirms Kartes Darījuma apstiprināšanas ar savu parakstu, PIN kodu vai Drošības kodu un OTP iepriekš pārliecināties, vai summa un valūta sakrīt ar faktisko Kartes Darījuma summu un valūtu, un uzrādīt personu apliecināšu dokumentu, ja tas tiek pieprasīts, un neapstiprināt rēķinus, kuros nav norādīta vai nepareizi norādīta Kartes Darījuma summa;
  - 5.3.1.9. nelietot Karti pēc derīguma termiņa beigām, kā arī gadījumā, ja tās darbība ir apturēta vai no Bankas ir saņemts norādījums pārtraukt Kartes lietošanu, bet pēc Bankas pieprasījuma nekavējoties nodot Karti Bankai;
  - 5.3.1.10. neizmantojot Kartes Kontu un Karti nelikumīgām darbībām, tajā skaitā noziedzīgi iegūtu naudas līdzekļu legalizācijai, terorisma finansēšanai vai citam nelikumīgām un krāpnieciskām darbībām.
- 5.3.2. Visos gadījumos, kad Kartes lietotājs zvina Maksājumu karšu nodaļas darbiniekiem vai Klientu apkalpojošajam bankierim, Kartes lietotājam pēc pieprasījuma ir pienākums nosaukt paroli, kuru Klients ir norādījis Pieteikumā, tādējādi, Kartes lietotājs tiek identificēts.

### 5.4. Klienta pienākumi un atbildība, izmantojot Karti

- 5.4.1. Klients apņemas izpildīt visas savas saistības atbilstoši Līgumam.
- 5.4.2. Klientam ir pienākums:
- 5.4.2.1. iepazīstināt Kartes lietotāju ar Līgumu, Vispārējiem darījumu noteikumiem un Cenrādi un nodrošināt, ka Kartes lietotājs tos ievēro;
  - 5.4.2.2. Līgumā un visa tā darbības laikā Bankai sniegtajos dokumentos norādīt patiesu informāciju;
  - 5.4.2.3. saskaņā ar Līgumu atmaksāt iztērētā Kartes Kredīta summu, atmaksāt Kartes Kredītlimita pārtēriņu, samaksāt Minimālo atmaksas summu, samaksāt Kartes Kredīta procentus, procentus par Kartes Kredītlimita pārsniegšanu (pārtēriņu), Nokavējuma procentus, procentus par Kartes konta neatļautu negatīvu atlikumu, kā arī veikt Komisijas maksas maksājumus atbilstoši Bankas Cenrādim un citus no Līguma un/vai ar Klientu noslēgtā līguma izrietošus maksājumus;
  - 5.4.2.4. ne retāk kā 1 (vienu) reizi mēnesī saņemt Atskaiti Pieteikumā norādītajā veidā un kontrolēt Kartes Konta izmantošanu un regulāri, bet ne retāk kā reizi mēnesī, pārbaudīt faktiski veikto Karšu Darījumu atbilstību saņemtajām Atskaitēm;
  - 5.4.2.5. informēt Banku par Līgumā un citos dokumentos norādītās informācijas izmaiņām, tajā skaitā par dzīvesvietas adreses, juridiskās adreses, kontakttālruna numura un elektroniskā pasta adreses maiņu;
  - 5.4.2.6. ja ir piešķirts Kartes Kredīts, nepārsniegt Kredītlimitu;
  - 5.4.2.7. ja ir piešķirts Kartes Kredīts, Savstarpējā norēķinu dienā, bet Kredītlimita samazināšanas gadījumā – Kredītlimita samazināšanas dienā, Kartes Kontā nodrošināt naudas līdzekļus tādā apmērā, lai tie būtu pietiekami saskaņā ar Līgumu un Cenrādi noteikto maksājumu izpildei, kā arī lai segtu izmantotā Kartes Kredīta summu, Minimālo atmaksas summu un Kartes Kredīta procentus. Minētie līdzekļi nodrošināmi Kartes Kontā līdz brīdim, kad Banka būs tos norakstījusi no Kartes Konta, tādējādi, sedzot iestājošos prasījumus.
- 5.4.3. Klientam ir tiesības pieslēgt jaunas Kartes vai anulēt jau izsniegtas Kartes, par to iesniedzot Bankai attiecīgu iesniegumu.
- 5.4.4. Klients ir atbildīgs par Karšu Darījumiem, kas veikti ar Karti un/vai apstiprināti, izmantojot Kartes PIN kodu vai Drošības kodu kopā ar OTP, LR Maksājumu pakalpojumu un elektroniskās naudas likumā noteiktajos gadījumos, kārtībā un apmērā.
- 5.4.5. Ja Klients, kas nav Patērētājs, noliedz, ka autorizējis izpildītu Kartes Darījumu vai to, ka ir rīkojies prettiesiski vai neatbilstoši Līgumam, vai arī apgalvo, ka Kartes Darījums ir izpildīts kļūdaini, tad attiecīgā fakta pierādīšanas pienākums gulstas uz Klientu.

### 5.5. Bankas tiesības, apkalpojot Karti

- 5.5.1. Bankai bez iepriekšēja brīdinājuma ir tiesības apturēt Kartes darbību, ja tai ir radušās aizdomas, ka Karti izmanto trešās personas vai kā citādi Karte tiek izmantota neatbilstoši Līgumam un/vai nelikumīgi.

5.5.2. Bankai ir tiesības bez iepriekšēja brīdinājuma pilnīgi vai daļēji ierobežot tiesības izmantot Kartes Kontu, apturēt Kartes darbību vai anulēt Karti, ja Klients vai Kartes lietotājs ir pārkāpis Līgumu, Vispārējos darījumu noteikumus un/vai citus Bankas izdotus un Klientam saistošus noteikumus, un/vai ārējos normatīvos aktus, vai sniedzis Bankai nepatiesu informāciju.

5.5.3. Banka, sniedzot Klientam un Kartes lietotājam pakalpojumus, ir tiesīga izmantot trešo personu pakalpojumus. Banka neatbild par Klientam vai Kartes lietotājam radītajiem zaudējumiem trešo personu darbības vai bezdarbības rezultātā.

5.5.4. Ja Kartes Kontā nepietiek naudas līdzekļu Klienta saistību dzēšanai pret Banku, Bankai ir tiesības bez iepriekšējas saskaņošanas ar Klientu, vienpusēji norakstīt naudas līdzekļus no jebkura cita Klienta konta Bankā, nepieciešamības gadījumā konvertējot naudas līdzekļus pēc Vispārējā valūtas maiņas kursa konvertācijas veikšanas brīdī.

5.5.5. Klients un Kartes lietotājs piekrīt, ka Banka ir tiesīga ierakstīt telefon sarunas ar Bankas pārstāviem, apstrādāt jebkuru saņemto informāciju un izmantot šo informāciju sarunas laikā minētā apliecināšanai.

### 5.6. Kartes Konts un norēķini

5.6.1. Kartes Konts var būt tikai euro valūtā.

5.6.2. Ja Kartes Darījums tiek veikts nevis euro valūtā, bet citā valūtā, tad Kartes Darījuma bloķēšanas brīdī tiek izmantots MasterCard valūtas vai Bankas noteiktais valūtas kurss un tas var atšķirties no Vispārējā valūtas maiņas kursa, kas tiek izmantots attiecīgā Kartes Darījuma apstrādes dienā. Informācija par MasterCard noteiktiem valūtas maiņas kursiem ir pieejama <https://www.mastercard.us/en-us/consumers/get-support/convert-currency.html> un <https://www.bib.eu/pccc/index.php?lang=lv>.

5.6.3. Visi veiktie Karšu Darījumi tiek apstrādāti MasterCard. Ja Kartes Darījums tiek veikts nevis euro valūtā, bet citā valūtā, tad MasterCard attiecīgo Kartes Darījumu konvertē un tālāk Banka to atspoguļo Klienta Kartes konta euro valūtā tam pieskaitot Bankas noteikto valūtas konvertācijas uzceļojumu Cenrādi norādītajā apmērā.

Ja Kartes Darījums ir veikts euro valūtā, tad Kartes Darījums tiek atspoguļots Kartes kontā attiecīgā valūtā bez papildu valūtas konvertācijas.

5.6.4. Banka bezakcepta kārtībā noraksta no Kartes Konta šādus naudas līdzekļus:

- 5.6.4.1. summas samaksai par Karšu Darījumiem, kas veikti, izmantojot Kartes Kontam piesaistīto Karti, un pieprasītas samaksai no citām bankām un organizācijām, izmantojot MasterCard vai maksājumu karšu darījumu apstrādes centrus;
- 5.6.4.2. procentus, Komisijas maksas un citas maksas par Bankas pakalpojumiem saskaņā ar Bankas Cenrādi un/vai Līgumu;
- 5.6.4.3. maksu par trešo personu sniegtiem pakalpojumiem, kas nav iekļauti Bankas Cenrādī, bet kurus Klients ir izmantojis;
- 5.6.4.4. jebkuras Klienta parāda summas, kurām iestājies samaksas termiņš, t.sk. summas Nokavējuma procentu, procentu par Kartes Kredītlimita pārsniegšanu, procentu par Kartes Konta neatļautu negatīvu atlikumu samaksai, Bankas zaudējumu atlīdzināšanai, kas radušies Klientam neizpildot vai nepienācīgi izpildot Līgumā paredzētās saistības;
- 5.6.4.5. summas, kuras nepamatoti, t.i., bez tiesiska pamata un maldīgi vai kļūdas dēļ, ieskaitītas Kartes Kontā.

5.6.5. Bankai ir tiesības aizturēt naudas līdzekļus vai rezervēt naudas summas Kartes kontos savu prasījumu izpildes nodrošināšanai.

5.6.6. Gadījumā, ja Klients ir konstatējis atšķirības starp Atskaitē minētajiem un faktiski veiktajiem Karšu Darījumiem vai Karšu Darījumu summām (izņemot atšķirības Karšu Darījumu summās, kas radušās valūtas konvertācijas rezultātā), Klientam nekavējoties, bet ne vēlāk kā 45 (četrdesmit piecu) kalendāro dienu laikā pēc neatbilstošā Karšu Darījuma veikšanas dienas, rakstiski jāinformē par to Banka tās noteiktajā formā, adresējot iesniegumu Bankas Maksājumu karšu nodaļai vai Klientu apkalpojošajam bankierim.

5.6.7. Rakstveida iesniegumi par apstrīdētiem Karšu Darījumiem tiek izskatīti 10 (desmit) Bankas darba dienu laikā no to iesniegšanas dienas un Banka atmaksā Klientam naudas līdzekļus tikai tajā gadījumā, kad Banka tos ir atguvusi, rīkojoties atbilstoši MasterCard noteikumiem.

Ja Klients apstrīd Kartes Darījumu, kuru nav veicis (autorizējis), tad Banka atlīdzina Klientam zaudējumus par neautorizēto Kartes Darījumu, ja tas nav bijis pienācīgā kārtā autorizēts un Banka nav konstatējusi šo noteikumu pārkāpumus no Kartes lietotāja/Klienta puses.

Bankai ir tiesības no Klienta Kartes Konta ieturēt maksu par nepamatotas pretenzijas izskatīšanu saskaņā ar Cenrādi.

5.6.8. Komisijas maksas, izņemot maksu par skaidras naudas izņemšanu tam paredzētās vietās, maksa par nepamatotas pretenzijas izskatīšanu u.c., tiek norakstīta no Kartes Konta Norēķinu perioda pēdējā Bankas darbadienā, atbilstoši Cenrādim.

5.6.9. Banka noraksta Maksu par Kartes izsniegšanu no Klienta Kartes Konta saskaņā ar Cenrādi Kartes izgatavošanas mēneša pēdējā Bankas darbadienā. Maksa par Kartes izsniegšanu tiek piemērota tikai vienu reizi, kad Banka pirmo reizi izgatavo Klientam Karti.

Gada maksa par Karti tiek piemērota sākot ar otro Kartes lietošanas gadu un par katru nākamo gadu (t.sk., pēc Kartes atjaunošanas sakarā ar Kartes derīguma

BANKA: \_\_\_\_\_

KLIENTS: \_\_\_\_\_



termiņa beigām). Banka noraksta Gada maksu par Karti no Kartes Konta, saskaņā ar Cenrādi, Kartes lietošanas otrā/nākamā gada attiecīgā mēneša, kurā sākotnēji tika izgatavota Karte, pēdējā Bankas darbadienā.

5.6.10. Par tekošo kalendāro mēnesi aprēķinātie Kartes Kredīta procenti, procenti par Kartes Kredītlimita pārsniegšanu, Noteikumu 5.6.4 punktā norādītie un šajā punktā neminētie maksājumi, kā arī saskaņā ar Noteikumu 5.7.8. punktu aprēķinātie Nokavējuma procenti, tiek norakstīti no Kartes Konta katra kalendārā mēneša pēdējā darbadienā. Bankai ir tiesības (bet nav pienākuma) jebkurā citā laikā norakstīt šajā punktā minētos maksājumus, ja Kartes Kontā ir nepieciešamie naudas līdzekļi.

Gadījumā, ja Bankai, norakstot tai pienākošas naudas līdzekļu summas no Klienta Kartes Konta, minētajā Klienta Kontā kalendāra mēneša pēdējā dienā izveidojas neatļautais negatīvais Kartes Konta atlikums, Klientam to ir jādzēš nekavējoties, un minētais Kartes Konta neatļautais negatīvais atlikums ir uzskatāms par atsevišķu Klienta parādu pret Banku, par kuru maksājami procenti sākot no nākamā kalendāra mēneša pirmās dienas. Procenti par Kartes Konta negatīvu neatļautu atlikumu tiek aprēķināti pēc gada procentu likmes, kura ir piemērojama par Kartes Kredītlimita pārsniegšanu un kura tiek aprēķināta pieņemot, ka gadā ir 360 dienas.

5.6.11 Citas maksas, tajā skaitā maksa par skaidras naudas izņemšanu, maksa par nepamatotas pretenzijas izskatīšanu un maksa par atkārtotu Atskaites izsniegšanu, par trešo personu sniegtajiem pakalpojumiem un citas Komisijas maksas, tiek ieturētas uzreiz pēc attiecīgā Karšu Darījuma vai darbības veikšanas, ja Cenrādī nav norādīts citādi.

5.6.12. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Klientu no pienākuma samaksāt Bankai pieņemtās maksājumus un izpildīt citas saistības atbilstoši Līguma noteikumiem, kā arī neietekmē Bankai atlīdzināmo zaudējumu apmēru un nav ieskaitāma zaudējumu atlīdzināšanā, pat ja zaudējumu apmērs nepārsniedz Līgumsoda apmēru.

### 5.7. Nodrošinājums, Kartes Kredīts un Kartes Kredīta procentu aprēķini

5.7.1. Pamatojoties uz Pieteikumu, Banka pēc saviem ieskatiem piešķir Kredītlimitu. Klientam ir tiesības lūgt Bankai mainīt Bankas noteikto Kredītlimitu, iesniedzot Pieteikumu Bankā vai sazinoties ar Klientu apkalpojošo bankieri.

5.7.2. Izsniiedzot Klientam Kredītkarti, Bankai ir tiesības prasīt no Klienta nodrošinājumu Klienta saistību izpildei.

5.7.3. Jebkurā Kartes izmantošanas darbības laikā Bankai pēc saviem ieskatiem ir tiesības prasīt Klientam saistību izpildes nodrošinājuma atjaunošanu vai papildināšanu. Par nodrošinājumu var kalpot fizisko vai juridisko personu Noguldījumi Bankā, Bankas akceptētu personu un Bankas prasībām atbilstoši galvojumi un citi Bankas akceptēti nodrošinājuma veidi.

5.7.4. Klientam ir pienākums līdz sekojošai Savstarpējo norēķinu dienai nodrošināt Kartes kontā Minimālo atmaksas summu, kura tiek noteikta saskaņā ar Cenrādi. Minimālā atmaksas summa tiek aprēķināta no izmantotās Kredītlimita summas uz kalendāra mēneša pēdējo darba dienu. Kredītlimita pārtēriņš, ja tāds ir izveidojies, Klientam Bankai jāatmaksā nekavējoties.

5.7.5. Bankai ir tiesības, par to iepriekš informējot Klientu, vai bez iepriekšēja brīdinājuma, samazināt vai anulēt Kredītlimitu un/vai pieprasīt pilnīgu Kartes Kredīta, Kartes Kredīta procentu un citu Noteikumu 5. nodaļā paredzēto maksājumu samaksu, ja iestājies jebkurš no šādiem gadījumiem:

5.7.5.1. Klients pēc Bankas pieprasījuma nesniedz Bankai Noteikumu 5.7.3. punktā minēto nodrošinājumu vai neatjauno, vai nepapildina nodrošinājumu pieprasītajā apjomā; Klients sniedzis Bankai nepatiesu informāciju vai dokumentus, vai netiek pildītas vai tiek nepienācīgi pildītas citas Klienta vai Kartes lietotāja saistības pret Banku;

5.7.5.2. iestājies kāds no Noteikumu 1.2.4. punktā paredzētajiem apstākļiem.

5.7.6. Ja saskaņā ar Cenrādi vai starp Banku un Klientu noslēgtu līgumu vai vienošanos tas ir noteikts, tad par Kartes Kredīta izmantošanu Klients maksā Bankai Kartes Kredīta procentus. Šādā gadījumā Kartes Kredīta procentus saskaņā ar Līgumu Banka aprēķina no dienas, kad ir saņemta informācija par Kartes Darījumu un attiecīgi tiek samazināts Kartes Konta atlikums, izmantojot Kartes Kredīta līdzekļus Kredītlimita ietvaros, līdz dienai, kad Kartes Kredīta izmantotā summa tiek iemaksāta Kartes Kontā. Kartes Kredīta procenti tiek aprēķināti, pieņemot, ka gadā ir 360 dienas.

5.7.7. Procenti par Kartes Kredītlimita pārsniegšanu tiek aprēķināti saskaņā ar Līgumu no dienas, kad samazināts Kartes Konta atlikums, pārsniedzot atļauto Kredītlimitu, un līdz dienai, kad attiecīgais Kredītlimita pārtēriņš tiek dzēsts Kartes Kontā. Procenti tiek aprēķināti, piemērojot Cenrādī un/vai Pieteikumā norādīto gada procentu likmi un pieņemot, ka gadā ir 360 dienas. Klientam ir nekavējoties jāatmaksā Bankai Kredītlimita pārtēriņš, ja tāds ir izveidojies.

5.7.8. Katru kalendāro mēnesi, sākot ar nākamo dienu pēc Savstarpējo norēķinu dienas, un līdz kalendārā mēneša pēdējai dienai, par visiem maksājumiem, kuru samaksas termiņš iestājās Savstarpējo norēķinu dienā, bet kas nav samaksāti, tiek aprēķināti Nokavējuma procenti saskaņā ar Cenrādī noteikto gada procentu likmi, un Klientam ir pienākums samaksāt Bankai šos Nokavējuma procentus, nodrošinot Kartes Kontā naudas līdzekļus to samaksai nepieciešamā apmērā. Nokavējuma procenti tiek aprēķināti pieņemot, ka gadā ir 360 dienas.

5.7.9. Banka no Klienta Kartes Konta, bet Līgumā paredzētos gadījumos arī no citiem Klienta kontiem Bankā, norakstītos naudas līdzekļus Noteikumu 5. nodaļā paredzēto maksājumu izpildei novirza maksājumu izpildei šādā secībā: 1) Nokavējuma procentu, procentu par Kartes Kredītlimita pārsniegšanu un procentu par Kartes Konta neatļautu negatīvu atlikumu samaksai; 2) maksājumu, kas norādīti Noteikumu 5.6.2. punktā un kas nav šī punkta (1) apakšpunktā minētie maksājumi, Kartes Kredītlimita pārtēriņš, Kartes Kredīts vai Kartes Kredīta procenti, samaksai; 3) Kartes Kredītlimita pārtēriņa

atmaksai; 4) Kartes Kredīta procentu samaksai; 5) Kartes Kredīta atmaksai. Banka pēc saviem ieskatiem un bez iepriekšēja brīdinājuma vai paziņojuma Klientam ir tiesīga mainīt maksājumu dzēšanas secību.

5.7.10. Banka ir tiesīga vienpusēji bez saskaņošanas ar Klientu izmantot saistību izpildes nodrošinājumu jebkuru norēķinu par Karšu Darījumiem, Bankas pakalpojumu, Klienta parādu, izdevumu un zaudējumu, kuri radušies saistībā ar Kartes Konta un Kartes apkalpošanu, un Līguma pārkāpumiem, dzēšanai, ja minēto maksājumu veikšanai nepietiek naudas līdzekļu Kartes Kontā.

### 5.8. Atskaites par Kartes lietošanu

5.8.1. Banka sagatavo un nodrošina iespēju Klientam saņemt vai iepazīties ar ikmēneša Atskaiti par katru Norēķinu periodu, atbilstoši Pieteikumā norādītajam atskaišu saņemšanas veidam. Atskaiti par Kartes lietotāja Kartes Darījumiem Banka sagatavo un izsniedz Klientam pēc katra Norēķinu perioda beigām līdz nākamā kalendārā mēneša 5. (piektajam) datumam. Klientam ir iespēja Internetbankā pieprasīt un saņemt Atskaiti par jebkuru laika periodu.

5.8.2. Atskaitē tiek atspoguļoti visi ar Karti veiktie Kartes Darījumi Norēķinu perioda laikā, ieskaitot Klienta veiktos pārskaitījumus, Bankas ieturētās Komisijas maksas, procentus un citus maksājumus, kā arī Kartes Konta balance. Par katru nosūtīto Atskaiti Banka no Kartes Konta ietur Komisijas maksu saskaņā ar Cenrādi.

5.8.3. Atskaites nesaņemšana vai neiepazīšanās ar to neatbrīvo Klientu no saistību izpildes.

### 5.9. Kartes pazaudēšana/nozagšana

5.9.1. Gadījumā, ja Karte tiek nozaudēta vai nokļūst trešo personu rīcībā, Klientam un/vai Kartes lietotājam nekavējoties:

5.9.1.1. jābloķē Karte Internetbankā; vai

5.9.1.2. par to jāziņo Karšu lietotāju atbalsta dienestam pa tālruna numuru +371 6700 0434. No pl.9-18 pēc Latvijas laika atbildēs Bankas Maksājumu karšu nodaļas speciālists, bet no pl. 18-9 pēc Latvijas laika - Worldline klientu atbalsta dienesta speciālists;

5.9.1.3. par to jāziņo Klienta personīgā bankierim Bankā.

5.9.2. Ja Karte ir nozagta (Latvijas Republikā vai ārpus tās robežām) un par to nav iespējams paziņot Noteikumu 5.9.1. punktā noteiktā kārtībā, Kartes lietotājam par to jāpaziņo tuvākajā policijas iecirknī.

5.9.3. Klientam un/vai Kartes lietotājam Kartes nozaudēšanas vai Kartes nonāksanas trešo personu rīcībā gadījumā ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc mutiska paziņojuma sniegšanas Bankā ir jāiesniedz rakstisks ziņojums, pievienojot visus nepieciešamos dokumentus, ko pieprasa Banka.

5.9.4. Ja ir veikti Darījumi ar Karti laikā, kad tā ir bijusi nozaudēta vai tā nokļuvusi trešo personu rīcībā un/vai ir notikusi Kartes nelikumīga izmantošana, vai nelikumīga Kartes kopijas izgatavošana un izmantošana, Banka ir atbildīga par veiktajiem Karšu Darījumiem Klienta priekšā tikai LR **Maksājumu pakalpojumu un elektroniskās naudas likumā** noteiktajos gadījumos, kārtībā un apjomā.

5.9.5. Klients un Kartes lietotājs aņņemas vajadzības gadījumā sniegt visu nepieciešamo informāciju Bankai vai tās pilnvarotai personai Kartes nozaudēšanas apstākļu izmeklēšanai.

5.9.6. Jauna Karte var tikt izsniegta, piesakot to Bankā vai Klienta personīgā bankierim Bankā.

5.9.7. Gadījumā, ja tiek atrasta Karte, kas izziņota par nozaudētu vai nozagtu, Klienta un Kartes lietotāja pienākums ir nekavējoties par to informēt Banku.

### 5.10. Reklamācijas

5.10.1. Banka neatbild par gadījumiem, ja tirgotājs vai citas personas, ar kurām tiek veikts Kartes Darījums, atsakās pieņemt Karti norēķiniem.

5.10.2. Banka nav atbildīga par preču un pakalpojumu kvalitāti, kas iegādāti, izmantojot Karti.

5.10.3. Banka nav atbildīga par ierobežojumiem vai limitiem, kurus attiecībā uz Karšu Darījumiem ir noteikusi jebkāda trešā persona un/vai tirgotājs.

5.10.4. Banka nav atbildīga, ja Kartes Darījuma veikšana nav iespējama no Bankas neatkarīgu tehnisku iemeslu dēļ.

### 5.11. Kartes derīguma termiņš

5.11.1. Kartes derīguma termiņš ir norādīts uz Kartes. Karte ir derīga līdz mēneša, kas norādīts uz Kartes, pēdējai dienai (ieskaitot). Pēc Kartes derīguma termiņa beigām Banka aptur Kartes darbību.

5.11.2. Aktivizējot jauno Karti, Banka aptur iepriekš izsniegtas Kartes darbību.

5.11.3. Klients atbild par to, lai Karte pēc tās termiņa beigām tiktu atdota Bankai vai iznīcināta.

5.11.4. Ja 20 (divdesmit) kalendārās dienas pirms Kartes derīguma termiņa beigām Bankā nav saņemts rakstisks Klienta iesniegums Karti neatjaunot un Kartes Kontā ir pietiekoši naudas līdzekļi Gada maksas par Karti norakstīšanai, Banka automātiski izgatavo un izsniedz Kartes lietotājam jaunu Karti ar jaunu derīguma termiņu.

### 5.12. Kartes darbības izbeigšana vai apturēšana

5.12.1. Klientam ir tiesības Bankai iesniegt Bankas prasībām atbilstošu rakstveida iesniegumu par Kartes darbības apturēšanu. Tādā gadījumā Klienta pienākums ir nodrošināt Kartes iznīcināšanu vai atgriešanu Bankā, kā arī visu ar Karti saistīto

BANKA: \_\_\_\_\_

KLIENTS: \_\_\_\_\_

KLIENTA APKALPOŠANAS LĪGUMA II DAĻA	01.K1.13.ARL	spēkā no: 10.12.2021.	9.lapa no 12.
-------------------------------------	--------------	-----------------------	---------------

izdevumu segšanu un maksājumu veikšanu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc attiecīga rakstiska iesnieguma iesniegšanas Bankā.

5.12.2. Bankai ir tiesības bez iepriekšēja brīdinājuma veikt šādas darbības:

5.12.2.1. apturēt Kartes darbību uz laiku ne ilgāku par 2 (diviem) mēnešiem jebkurā laikā, ja Klients vai Kartes lietotājs nepilda Līguma noteikumus vai ir radušās pamatotas aizdomas, ka tie netiks pienācīgi pildīti vai ievēroti;

5.12.2.2. apturēt Kartes darbību un/vai slēgt Karti, ja Bankai ir radušās aizdomas, ka Karti izmanto trešās personas vai kā citādi Karte tiek izmantota nelikumīgi vai ka Karte ir viltota;

5.12.2.3. apturēt Kartes darbību un/vai slēgt Karti, ja Bankai saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesības un/vai pienākums izbeigt pakalpojumu sniegšanu Klientam, vai iestājušies Noteikumu 5.7.4. punktā paredzētie apstākļi;

5.12.2.4. apturēt Kartes darbību atsevišķās valstīs vai attiecībā pret atsevišķiem tirgotājiem nolūkā aizsargāt Klientu no iespējamās krāpniecības;

5.12.2.5. apturēt Kartes darbību, slēgt Karti un Kartes kontu Noteikumu 1.2.4. punktā noteiktajos gadījumos.

5.12.3. Neierobežojot Noteikumu 5.12.2. punktā noteiktās Bankas tiesības, Bankai ir vienpusējas tiesības pēc savas iniciatīvas atkāpties no Kartes apkalpošanas un slēgt Karti, un anulēt Kredītlimitu, kā arī pieprasīt Kartes Kredīta pilnīgu atmaksu un citu Noteikumu 5. nodaļā paredzēto maksājumu samaksu, brīdinot par to Klientu 2 (divus) mēnešus iepriekš.

5.12.4. Bankas vai Klienta vienpusēja atkāpšanās no Kartes apkalpošanas/lietošanas neatbrīvo Klientu no pienācīgas savu saistību izpildes, kā arī nesamazina un neietekmē Līgumā/Cenrādī minētos maksājumus, kas radušies Kartes darbības laikā.

5.12.5. Bankas vai Klienta vienpusējas atkāpšanās no Kartes apkalpošanas/lietošanas gadījumā, Klientam, kas nav Patērētājs, netiek atgriezta Bankai jau samaksāta Gada maksa par Karti; ja Klients ir Patērētājs, tad Banka atgriež Klientam jau samaksāto Gada maksu par Karti proporcionāli laika periodam, kurā līdz tekoša gada beigām Karte vairs netiks izmantota. Maksa par Kartes izsniegšanu Klientiem netiek atgriezta.

5.12.6. Ja Klientam tiek slēgtas visas Kartes, tad automātiski tiek slēgtas arī Kartes konts, pie kura bija piesaistītas Kartes, ja Klients ir izpildījis visas saistības un Kartes kontā nav atlikuma.

### 5.13. Kartes pārtēriņa bonusa piešķiršanas un izmantošanas noteikumi

5.13.1. Kartes pārtēriņa bonusa pakalpojums (tiesības izmantot šo pakalpojumu) var tikt piešķirts Klientam uz Klienta Pieteikuma pamata, kuru Klients izvērtēšanai iesniedz Bankā.

5.13.2. Ja Banka piekrīt Kartes pārtēriņa bonusa Pieteikumā norādītajiem nosacījumiem, tā to paraksta un tas kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu. No šī brīža Klients ir tiesīgs pieprasīt Kartes pārtēriņa bonusu.

5.13.3. Klients Kartes pārtēriņa bonusu pieprasa, izmantojot Attālinātos bankas pakalpojumus un ievērojot to noteikumus (Noteikumu 4. nodaļa).

5.13.4. Banka, nepamatojot iemeslu, ir tiesīga nepiešķirt Kartes pārtēriņa bonusu vai jebkurā brīdī samazināt piešķirtā, bet neizmantotā Kartes pārtēriņa bonusa apmēru vai dzēst to. Par Kartes pārtēriņa bonusa nepiešķiršanas, piešķirtā un neizmantotā samazināšanas vai tā dzēšanas faktu Banka informē Klientu.

5.13.5. Visu Bankas piešķirto un nesamaksāto Kartes pārtēriņa bonusu summa nedrīkst pārsniegt Bankas akceptēto, Kartes pārtēriņa bonusa iesniegumā norādīto piešķirto Kartes pārtēriņa bonusu kopējo limitu, neņemot vērā to, vai tie ir vai nav iztērēti.

5.13.6. Par katru piešķirto Kartes pārtēriņa bonusu Klients maksā Bankai Komisijas maksu saskaņā ar Cenrādi.

5.13.7. Kartes pārtēriņa bonusa mērķis ir neatliekamo darījumu veikšana ar Karti.

5.13.8. Kartes pārtēriņa bonuss uzskatāms par iztērētu (pilnībā vai daļēji) brīdī, kad Klients uzsāk norēķinus ar Karti Kartes pārtēriņa bonusa ietvaros.

5.13.9. Piešķirto un iztērēto Kartes pārtēriņa bonusu Klientam ir pienākums 3 (trīs) kalendāro dienu laikā pēc tā piešķiršanas pilnībā samaksāt. Neatkarīgi no tā, vai Klients piešķirto Kartes pārtēriņa bonusu ir vai nav iztērējis (pilnībā vai daļēji) Banka to 4.(ceturtajā) kalendārajā dienā pēc tā piešķiršanas anulē.

5.13.10. Ja Klientam piešķirti vairāki Kartes pārtēriņa bonusi un Klients nokavē kādu no tiem samaksas termiņu (Noteikumu 5.13.9. punkts) pilnībā vai daļēji, Banka ir tiesīga pieprasīt Klientam nekavējoties samaksāt visus pārējos piešķirtos un nesamaksātos Kartes pārtēriņa bonusus. Šajā punktā minētajā gadījumā Bankai ir tiesības dzēst visus piešķirtos, bet neiztērētos vai daļēji iztērētos (to neiztērētajā daļā) Karšu pārtēriņa bonusus.

5.13.11. Piešķirtais, iztērētais un saskaņā ar Noteikumu 5.13.9. punkta noteikumiem nesamaksātais Kartes pārtēriņa bonuss uzskatāms par Klienta parādu pret Banku, izveidojot Kartes Kontā neatļautu negatīvu atlikumu. Par to tiek aprēķināti procenti pēc gada procentu likmes, kura ir piemērojama un ir norādītā Cenrādī par Kartes Kredītlimita pārsniegšanu, pieņemot, ka gadā ir 360 dienas, mēnesī – atbilstoši kalendāro dienu skaitam. Šie procenti, kas aprēķināti par kalendāro mēnesi, tiek norakstīti no Kartes Konta kalendāra mēneša pēdējā Bankas darbadienā.

Ja Kartes Kontā neatļautais negatīvais atlikums netiek dzēsts līdz Savstarpējo norēķinu dienai, tad Klients maksā Bankai Nokavējuma procentus, kas tiek aprēķināti no kavētā maksājuma summas, saskaņā ar Cenrādī noteikto gada procentu likmi. Katra kalendāra mēneša pēdējā kalendārajā dienā par kalendāro mēnesi aprēķinātie Nokavējuma procenti par Kartes pārtēriņa bonusa samaksas kavējumu tiek norakstīti no Kartes Konta, palielinot Kartes Konta neatļautu negatīvu atlikumu, kuru Klientam ir pienākums nekavējoties samaksāt.

5.13.12. Jebkura iztērēta un laikā nesamaksātā Kartes pārtēriņa bonusa samaksai Banka bez iepriekšēja Klienta brīdinājuma ir tiesīga norakstīt naudas līdzekļus (pilnībā vai daļēji) no jebkura Klienta konta Bankā, pārskaitot nepieciešamos naudas līdzekļus no jebkura Klienta konta Bankā, nepieciešamības gadījumā (ja kontā esošie līdzekļi ir citā valūtā) konvertējot nepieciešamos līdzekļus uz Kartes Konta valūtu pēc Bankas Vispārējā valūtas maiņas kursa konvertēšanas brīdī.

## 6. NODAĻA NOGULDĪJUMU NOTEIKUMI

### 6.1. Vispārējie Noguldījumu noteikumi

6.1.1. Banka var atvērt Klientam Noguldījumu kontus un noguldīt tajos Noguldījumus Cenrādī norādītās valūtās.

6.1.2. Katram Noguldījumam tiek atvērts atsevišķs Noguldījuma konts. Katrs Noguldījuma konta papildinājums tiek veikts uz atsevišķa Klienta Pieteikuma (iesnieguma) pamata, ja Līgumā nav noteikts citādi. Klientam uz Līguma pamata vienlaicīgi var būt atvērti vairāki Noguldījuma konti.

6.1.3. Klients aņemas skaidrā naudā vai ar pārskaitījumu iemaksāt naudas līdzekļus Noguldījuma pamatsummas apmērā Klienta Kontā Noguldījuma pamatsummas norakstīšanai.

### 6.2. Noguldījumu iemaksas

6.2.1. Noguldot jebkura veida Noguldījumu, Klientam ir pienākums veikt Klienta Kontā Noguldījuma pamatsummas norakstīšanai Noguldījuma iemaksu, kas nav mazāka par Cenrādī norādīto minimālo summu, ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad Banka ir apstiprinājusi Klienta iesniegto Pieteikumu sadaļā par Noguldījumu.

6.2.2. Noguldījumu papildināšanas noteikumi:

6.2.2.1. Standarta noguldījumu un Multivalūtu noguldījumu papildināt nav atļauts;

6.2.2.2. Uzkrājošo noguldījumu var papildināt gan ar regulārām ikmēneša iemaksām, gan ar papildu iemaksām saskaņā ar Pieteikumu un Līgumu. Klients Pieteikumā var pilnvarot Banku veikt ikmēneša iemaksas Noguldījuma kontā no Konta Noguldījuma pamatsummas norakstīšanai;

6.2.2.3. Noguldījumu bērnam, Atklāto noguldījumu un Noguldījumu 33 var papildināt ar naudas līdzekļu iemaksām neierobežotā apmērā.

### 6.3. Noguldījuma procentu aprēķināšana

6.3.1. Noguldījuma procenti tiek aprēķināti par katru kalendāro dienu, sākot ar Noguldījuma sākuma datumu (ieskaitot) līdz Noguldījuma beigu datumam (neieskaitot). Noguldījuma procentu aprēķinu pamatā ir gads, pieņemot, ka:

6.3.1.1. Ilgtermiņa Noguldījumiem - gadā ir 360 dienas, bet mēnesī - 30 dienas;

6.3.1.2. Īstermiņa Noguldījumiem - gadā ir 365 dienas, bet mēnesī - attiecīgajā mēnesī esošo kalendāro dienu skaits.

6.3.2. Noguldījuma procenti tiek aprēķināti katras dienas beigās par kopējo Noguldījuma konta atlikumu, ievērojot šādus noteikumus:

6.3.2.1. Standarta noguldījumam - Noguldījuma procenti tiek pieskaitīti Noguldījuma kontā uzkrātajai summai termiņa sākumā, ik mēnesī, ik ceturksni vai termiņa beigās;

6.3.2.2. Multivalūtu noguldījumam - Noguldījuma procenti tiek pieskaitīti Noguldījuma kontā uzkrātajai summai termiņa beigās;

6.3.2.3. Uzkrājošajām noguldījumam un Atklātajām noguldījumam - Noguldījuma procenti vienreiz mēnesī, bet ne vēlāk kā mēneša (kas seko Noguldījuma procentu aprēķina dienai) otrajā Bankas darbadienā tiek pieskaitīti Noguldījuma kontā uzkrātajai summai;

6.3.2.4. Noguldījumam bērnam - Noguldījuma procenti pieskaitīti Noguldījuma kontā uzkrātajai naudas summai vienreiz gadā tajā datumā un mēnesī, kas atbilst Klienta – nepilngadīgās personas, kuras labā veikts Noguldījums, dzimšanas datumam un mēnesim;

6.3.2.5. Noguldījumam 33 - Noguldījuma procenti pieskaitīti Noguldījuma kontā uzkrātajai naudas summai reizi ceturksnī, kalendārā marta, jūnija, septembra un decembra mēnešu pēdējā Bankas darbadienā.

6.3.3. Noguldījumiem tiek piemērota Pieteikumā noteiktā Noguldījuma procentu likme, ievērojot šādus noteikumus:

6.3.3.1. Standarta noguldījumam un Uzkrājošajām noguldījumam Noguldījuma procentu likme ir nemainīga visā Noguldījuma termiņa laikā;

6.3.3.2. Atklātajām noguldījumam un Noguldījumam 33 Pieteikumā norādītā Noguldījuma procentu likme ir sākotnējā, bet Noguldījuma termiņa laikā Banka ir tiesīga Noguldījuma procentu likmi vienpusēji mainīt (gan palielināt, gan samazināt), norādot to Cenrādī. Jau atvērtajam Noguldījumam 33 Banka ir tiesīga vienpusēji mainīt procentu likmi 33 (trīsdesmit trīs) kalendārās dienas pirms tās spēkā stāšanās, norādot to Cenrādī.

6.3.3.3. Noguldījumam bērnam Pieteikumā norādītā Noguldījuma procentu likme ir sākotnējā, bet Noguldījuma termiņa laikā vienreiz gadā – Cenrādī norādītajā datumā Banka ir tiesīga Noguldījuma procentu

BANKA: \_\_\_\_\_

KLIENTS: \_\_\_\_\_

KLIENTA APKALPOŠANAS LĪGUMA II DAĻA	01.K1.13.ARL	spēkā no: 10.12.2021.	10.lapa no 12.
-------------------------------------	--------------	-----------------------	----------------

6.3.3.4. likmi vienpusēji mainīt (gan palielināt, gan samazināt), norādot to Cenrādi. Multivalūtu noguldījumam Pieteikumā norādītās Noguldījuma procentu likmes ir nemainīgas visā Noguldījuma termiņa laikā. Pieteikumā dažādām valūtām var tikt norādītas atšķirīgas procentu likmes, kuras tiek piemērotas atbilstoši Noguldījuma kontā esošo naudas līdzekļu valūtai.

#### 6.4. Noguldījuma procentu un Noguldījuma izmaksa

6.4.1. Noguldījuma procenti tiek izmaksāti, ja Līgumā nav norādīta cita izmaksas kārtība, un izņemot, kad Līgumā, Vispārējos darījumu noteikumos, citā starp Pusēm noslēgtajā līgumā vai citos Klientam saistošos Bankas noteikumos norādītajos gadījumos, darbība ar Noguldījuma kontu ir ierobežota:

6.4.1.1. Standarta noguldījumam - Noguldījuma beigu datumā, Noguldījuma procentus pārskaitot Pieteikumā norādītajā Klienta kontā Noguldījuma procentu saņemšanai;

6.4.1.2. Multivalūtu noguldījumam - Noguldījuma beigu datumā, Noguldījuma procentus pārskaitot Pieteikumā norādītajā Klienta kontā Noguldījuma procentu saņemšanai;

6.4.1.3. Uzkrājošajam noguldījumam, Noguldījumam bērnam, Atklātajam noguldījumam un Noguldījumam 33 - atbilstoši Līgumam pieskaitīti Noguldījuma kontā uzkrātai Noguldījuma summai, tādējādi, palielinot Noguldījuma summu, un netiek atsevišķi izmaksāti.

6.4.2. Noguldījumu Banka izmaksā Klientam Noguldījuma beigu datumā, Noguldījumu ieskaitot Pieteikumā norādītajā Kontā Noguldījuma pamatsummas saņemšanai, izņemot gadījumus, kad darbība ar Noguldījuma kontu ir ierobežota.

6.4.3. Atklāto noguldījumu Klients var izbeigt vai pieprasīt daļēju Atklātā noguldījuma naudas līdzekļu izmaksu un dot Bankai rīkojumu izmaksāt Noguldījumu pilnībā vai daļēji, par to rakstveidā Bankai paziņojot 7 (septiņas) kalendārās dienas iepriekš.

6.4.4. Noguldījumu 33 Klients var izbeigt vai pieprasīt daļēju Noguldījuma 33 naudas līdzekļu izmaksu un dot Bankai rīkojumu izmaksāt Noguldījumu pilnībā vai daļēji, par to rakstveidā Bankai paziņojot 33 (trīsdesmit trīs) kalendārās dienas iepriekš.

6.4.5. Klientam ir tiesības mainīt Pieteikumā norādīto kontu, kurā Bankai ir dots rīkojums pārskaitīt Noguldījuma procentus un/vai Noguldījumu, rakstiski paziņojot par to Bankai vismaz 3 (trīs) Bankas darba dienas pirms attiecīgo pārskaitījumu veikšanas dienas.

6.4.6. Banka neveic daļējas naudas līdzekļu izmaksas no Noguldījuma konta, izņemot Atklātā, Uzkrājošā noguldījuma un Noguldījuma 33 gadījumos.

6.4.7. Ja Noguldījuma un/vai Noguldījuma procentu izmaksas diena nav Bankas darbadiena, tad Noguldījums un/vai Noguldījuma procenti tiek izmaksāti Bankas darbadienā, kas seko dienai, kas nav Bankas darbadiena.

6.4.8. Ja ir iestājies Līgumā noteiktais Noguldījuma izmaksas termiņš, Noguldījuma summa tiek ieskaitīta Klienta kontā Noguldījuma pamatsummas saņemšanai un uz turpmāko laiku šī ieskaitītā summa ir uzskatāma par pieprasījuma noguldījumu un par to netiek aprēķināti un izmaksāti Noguldījuma procenti. Uzkrātie Noguldījuma procenti tiek ieskaitīti Klienta kontā Noguldījuma procentu saņemšanai.

6.4.9. Noguldījuma bērnam pamatsumma kopā ar procentiem tiek izmaksāta Noguldījuma saņēmējam, iestājoties Noguldījuma saņēmēja pilngadībai saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību normām, uzrādot personu apliecinošu dokumentu un iesniedzot rakstveida iesniegumu, kurā norādīts Noguldījuma saņēmēja konts, uz kuru izmaksāt Noguldījumu un Noguldījuma procentus.

#### 6.5. Noguldījuma pirmstermiņa izmaksa

6.5.1. Ja ir atvērti vairāki Noguldījumi, Klientam ir tiesības slēgt atsevišķu Noguldījumu un izbeigt Līguma darbību tikai attiecībā uz noteiktu Noguldījumu, un izņemt Noguldījumu no Noguldījuma konta pirms Noguldījuma beigu datuma, ievērojot Līguma noteikumus. Gadījumā, ja Noguldījums bērnam tiek izmaksāts pirms Noguldījuma beigu datuma, Bankai ir tiesības pieprasīt Bāriņtiesas atļauju un izmaksāt Noguldījumu pēc visu Bankas pieprasīto dokumentu saņemšanas.

6.5.2. Ja Klients pieprasa bērnam pamatsumma kopā ar procentiem izmaksāta Noguldījuma beigu datuma, Klients piekrīt maksāt Bankai Līgumsodu - 2 (divi) procenti gadā no Noguldījuma saņēmējam un Noguldījuma procentu saņēmējam izmaksājamās summas (gan Noguldījuma summas, gan Noguldījuma procentu summas kopā) par katru kalendāro dienu, sākot no Noguldījuma pirmstermiņa izmaksas dienas, līdz Noguldījuma beigu datumam (ieskaitot), un Klients ir tiesīgs pieprasīt šādu Noguldījuma izmaksu pirms beigu datuma ne mazāk kā 2 (divas) nedēļas iepriekš. Noguldījumam 33 šajā punktā minētais Līgumsods tiek aprēķināts par 90 (deviņdesmit) kalendārām dienām.

6.5.3. Banka ir tiesīga ieturēt Noteikumu 6.5.2. punktā minēto Līgumsodu no Noguldījuma saņēmējam un/vai Noguldījuma procentu saņēmējam izmaksājamās summas.

6.5.4. Ja Klients vēlas izbeigt Atklāto noguldījumu vai veikt daļēju Atklātā noguldījuma naudas līdzekļu izņemšanu, neievērojot 7 (septiņu) dienu iepriekšējas paziņošanas termiņu, Klients piekrīt maksāt Bankai Līgumsodu 0.5% (viens puse procenta) apmērā no Noguldījuma saņēmējam un Noguldījuma procentu saņēmējam izmaksājamās summas (gan Noguldījuma summas, gan Noguldījuma procentu summas kopā). Banka ir tiesīga ieturēt šajā punktā minēto Līgumsodu no Noguldījuma saņēmējam un/vai Noguldījuma procentu saņēmējam izmaksājamās summas.

6.5.5. Uzkrājošā noguldījuma gadījumā Klientam ir tiesības bez Līgumsoda piemērošanas reizi gadā izņemt no Noguldījuma konta līdz 10 (desmit) procentiem no Noguldījuma summas, ja Klients līdz izņemšanas brīdim ir Uzkrājošo noguldījumu

papildinājis vismaz par 10 (desmit) procentiem no Noguldījuma summas kopš Noguldījuma konta atvēršanas brīža.

6.5.6. Klientam nav tiesību iekļāt Noguldījumu un no tā izrietošos blakus prasījumus trešajām personām bez Bankas iepriekšējas rakstveida piekrišanas. Ja Klients ir iekļājis Noguldījumu bez Bankas rakstveida atļaujas, Bankai ar šādu ziņu iegūšanas brīdi ir tiesības vienpusēji pārtraukt Līguma izpildi attiecībā uz šo Noguldījumu, izbeidzot Noguldījuma procentu aprēķinu. Šādā gadījumā Noguldījuma procenti par visu Noguldījuma termiņa laiku netiek izmaksāti. Ja Noguldījuma procenti jau ir izmaksāti, tad izmaksājamā Noguldījuma summa tiek samazināta par jau izmaksāto Noguldījuma procentu summu.

6.5.7. Banka nav atbildīga par Klienta, Noguldījuma un/vai Noguldījuma procentu saņēmēja nodokļu saistībām. Banka ietur nodokļus no izmaksājamajām summām saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

#### 6.6. Saistību nodrošinājums un naudas līdzekļu norakstīšana no Noguldījuma konta

6.6.1. Klients ar Noguldījumu un uzkrātiem Noguldījuma procentiem nodrošina no Pieteikumā norādīto darījumu dokumentu izrietošo saistību izpildi un uzdod Bankai un pilnvaro to jebkādu minēto saistību pilnīgas vai daļējas neizpildes gadījumā izmantot Noguldījumu un/vai uzkrātos Noguldījuma procentus pilnībā vai daļēji šo saistību dzēšanai. Bankai ir tiesības izmantot Noguldījumu un/vai uzkrātos Noguldījuma procentus jebkādu citu Klienta saistību pret Banku izpildes nodrošināšanai.

6.6.2. Klients pilnībā atzīst, ka Bankai ir tiesības dzēst jebkuru Bankas pretprasījumu pret Klientu ar Klienta no Līguma izrietošajiem prasījumiem pret Banku.

6.6.3. Ja Klients ar Noguldījumu ir nodrošinājis savu vai trešās personas saistību pret Banku izpildi, attiecīgais Noguldījums netiek izmaksāts pirms pilnīgas minēto saistību izpildes, izņemot, ja Banka ar Klientu un/vai trešo personu ir vienojusies par citu nodrošinājumu minēto saistību izpildei.

#### 6.7. Citi Noguldījuma noteikumi

6.7.1. Bankai ir tiesības norakstīt naudas līdzekļus no Noguldījuma konta šādos gadījumos:

6.7.1.1. par Bankas sniegtajiem pakalpojumiem Klientam saskaņā ar Cenrādi;

6.7.1.2. ja iemaksa Noguldījuma kontā ir veikta nepamatoti, t.i., bez tiesiska pamata, maldīgi vai kļūdas dēļ;

6.7.1.3. citos Līgumā un LR normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

6.7.2. Bankai ir tiesības, iepriekš nebrīdinot Klientu, slēgt Noguldījuma kontu/ Noguldījuma kontus pirms Noguldījuma/ u beigu datuma:

6.7.2.1. ja Klients nav iemaksājis Cenrādī noteikto Noguldījuma minimālo summu 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc tam, kad Banka ir apstiprinājusi Pieteikumu sadalīt par Noguldījumu;

6.7.2.2. ja saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem uz Klienta naudas līdzekļiem un/vai no trešajām personām pienākošajiem maksājumiem tiek vērsta piedziņa;

6.7.2.3. ja Banka izmanto Noteikumu 6.6. punktā noteiktās tiesības;

6.7.2.4. ja Klients, atverot Bankā kontus vai ieskaitot tajos naudas līdzekļus, ir pārkāpis LR normatīvos aktus vai saskaņā ar normatīvajiem aktiem kompetentas iestādes ir devušas Bankai šādu rīkojumu;

6.7.2.5. Noteikumu 1.2.4. punktā noteiktajos gadījumos;

6.7.2.6. Vispārējos darījumu noteikumos paredzētajos gadījumos.

6.7.3. Bankai ir tiesības slēgt Noguldījuma kontu, par to vismaz 2 (divus) mēnešus iepriekš paziņojot Klientam, ja Atklātā noguldījuma vai Noguldījuma 33 gadījumā Banka pārtrauc šāda Noguldījuma piedāvāšanu un pieņemšanu.

### 7. NODAĻA

#### VALŪTAS MAIŅAS DARĪJUMU VEIKŠANAS NOTEIKUMI

##### 7.1. Valūtas maiņas darījumu noslēgšanas kārtība

7.1.1. Valūtas maiņas darījums tiek noslēgts, Bankai akceptējot Klienta iesniegto Valūtas maiņas rīkojumu. Banka veic Cenrādī maiņas darījumu pēc Vispārējā valūtas maiņas kursa Valūtas maiņas rīkojuma izpildes brīdī.

7.1.2. Bankai ir tiesības Klientam piedāvāt speciālu valūtas maiņas kursu. Ja Klients iesniedz Valūtas maiņas rīkojumu, nenorādot tajā ar Banku saskaņoto speciālo konvertācijas kursu, Banka uzskata, ka Klients iesniedz Valūtas maiņas rīkojumu pēc Vispārējā valūtas maiņas kursa Valūtas maiņas rīkojuma izpildes brīdī.

7.1.3. Valūtas maiņas darījums par speciālu valūtas maiņas kursu tiek uzskatīts par noslēgtu, kad Puses, izmantojot saskaņotos Valūtas maiņas rīkojuma iesniegšanas/Valūtas maiņas darījumu slēgšanas kanālus, ir vienojušās par Valūtas maiņas darījuma būtiskām sastāvdaļām (Valūtas maiņas valūta, summa, valūtas maiņas kurss, norēķinu datums).

7.1.4. Klientam ir pienākums pēc Valūtas maiņas darījuma noslēgšanas un ne vēlāk kā līdz Valūtas maiņas darījuma noslēgšanas dienas plkst. 18:00 pēc LR laika, nosūtīt Valūtas maiņas darījuma noslēgšanas apstiprinājumu, izmantojot Internetbanku. Ja Klients nenosūta minēto apstiprinājumu šajā punktā noteiktajā kārtībā, Banka ir tiesīga izbeigt Valūtas maiņas darījumu un piedzīt no Klienta Bankai radītos zaudējumus, kas tiek aprēķināti kā starpība starp izbeigtā Valūtas maiņas darījuma vērtību pēc valūtas kursa, par kuru Puses vienojušās, un pretējā

BANKA: \_\_\_\_\_

KLIENTS: \_\_\_\_\_

KLIENTA APKALPOŠANAS LĪGUMA II DAĻĀ	01.K1.13.ARL	spēkā no: 10.12.2021.	11.lapa no 12.
-------------------------------------	--------------	-----------------------	----------------

darījuma (off set darījums) vērtību pēc tekošā Bankai pieejamā valūtas kursa. Ja Klients nav iesniedzis Bankai Valūtas maiņas darījuma noslēgšanas apstiprinājumu, izmantojot Internetbanku, Bankai ir tiesība, bet nav pienākums izpildīt attiecīgo Valūtas maiņas darījumu.

## 7.2. Norēķini Valūtas maiņas darījumos

7.2.1. Klientam ir pienākums nodrošināt Valūtas maiņas darījuma veikšanai nepieciešamos naudas līdzekļus Kontā Valūtas maiņas norēķinu dienā (līdz plkst. 18:00 pēc LR laika), par ko Puses ir vienojušās, slēdzot Valūtas maiņas darījumu. Norēķini Valūtas maiņas darījumiem tiek veikti Kontā.

7.2.2. Valūtas maiņas darījumam, kura norēķinu diena atšķiras no darījuma noslēgšanas dienas, Banka atver Klientam Drošības depozīta kontu. Banka vienpusēji nosaka prasības Drošības depozīta apmēram, kas Klientam jāizpilda Valūtas maiņas darījuma noslēgšanas dienā, līdz plkst.18.00 pēc LR laika, ieskaitot Drošības depozīta kontā naudas līdzekļus Bankas noteiktā Drošības depozīta apmērā.

7.2.3. Banka izpilda savas Valūtas maiņas saistības (veic norēķinus) tikai pēc tam, kad Klients ir izpildījis Noteikumu 7.2.1. un 7.2.2. punktus noteiktās saistības. Tomēr, ja Klients nav izpildījis Noteikumu 7.2.1. un 7.2.2. punktus noteikto pienākumu, Banka ir tiesīga (bet tai nav pienākums) pēc saviem ieskatiem bez saskaņošanas ar Klientu izpildīt Klienta pieteikto Valūtas maiņas darījumu, tādā veidā Bankai radot prasījuma tiesības pret Klientu par minētā darījuma izpildei Kontā trūkstošo summu. Vienlaicīgi uz Klienta rēķina Banka noslēdz iepriekš minētajam darījumam pretējo darījumu (off set darījums) pēc tekošā Bankai pieejamā valūtas kursa. Šajā gadījumā Klientam ir pienākums atlīdzināt Bankai visus izdevumus un zaudējumus, kas Bankai var rasties Klienta saistību neizpildes dēļ un/vai iepriekš minēto Valūtas maiņas darījumu izpildes rezultātā.

7.2.4. Bankas izdevumi un zaudējumi saistībā ar Valūtas maiņas darījumu veikšanu (Noteikumu 7.2.3.punkts) tiek aprēķināti kā starpība starp Klienta pieteiktā valūtas maiņas darījuma vērtību pēc valūtas kursa, par kuru Puses vienojušās, un pretēji darījuma (off set darījums) vērtību pēc tekošā Bankai pieejamā valūtas kursa.

7.2.5. Bankai ir tiesības (bet tai nav pienākums) pēc saviem ieskatiem izmantot Drošības depozīta kontā esošos līdzekļus ieskaitīšanai Kontā Bankas prasījumu tiesību dzēšanai.

7.2.6. Klients patstāvīgi aprēķina Drošības depozīta summu, ievērojot nosacījumu, ka Drošības depozīta summa nedrīkst būt mazāka par Bankas noteikto Drošības depozīta apmēru.

7.2.7. Klients pilnvaro Banku Klienta vārdā papildināt Drošības depozīta kontu no Kontā esošajiem Klienta naudas līdzekļiem, lai nodrošinātu no Valūtas maiņas darījuma izrietošās Klienta saistības, tajā skaitā ja ir nepieciešams uzturēt Drošības depozīta summu Drošības depozīta kontā atbilstoši Bankas noteiktajam apmēram. Šajā sakarā Bankai ir tiesības, bet nav pienākuma papildināt Drošības depozīta kontu no Kontā esošajiem Klienta naudas līdzekļiem vai no citos Klienta kontos Bankā esošajiem naudas līdzekļiem, ja Kontā nav nepieciešamās naudas summas.

7.2.8. Gadījumā, ja Banka izmanto Drošības depozīta summu Klienta zaudējumu segšanai, Klientsņem nepieciešamības gadījumā papildināt Drošības depozīta kontu par summu, kas nav mazāka par Bankas noteikto Drošības depozīta apmēru.

7.2.9. Pēc Valūtas maiņas darījuma izpildes attiecīgais Drošības depozīts tiek ieskaitīts Kontā.

7.2.10. Banka nemaksā procentus par Drošības depozīta konta atlikumu, ja vien Puses nav rakstveidā vienojušās citādi.

7.2.11. Jebkuras Drošības depozīta kontā noguldītās summas (ja vien nauda minētajos kontos nav ieskaitīta konta pamatvalūtā) var tikt konvertētas konta pamatvalūtā atbilstoši Bankas noteiktajam maiņas kursam. Ja jebkuras izmaksas saistībā ar komisijas maksām un citiem maksājumiem ir iegrāmatojamas Klienta konta debitē citā valūtā nevis pamatvalūtā, tad iegrāmatojamā summa jākonvertē konta pamatvalūtā atbilstoši Bankas noteiktajam maiņas kursam.

## 7.3. Bankas atlīdzība

7.3.1. Par Valūtas maiņas darījumu pakalpojumu Klients Bankai maksā Komisijas maksu saskaņā ar Cenrādi, ja vien Banka un Klients, noslēdzot Valūtas maiņas darījumu, nav vienojušies par citu Komisijas maksas apmēru.

\* \* \*

BANKA: \_\_\_\_\_

KLIENTS: \_\_\_\_\_

KLIENTA APKALPOŠANAS LĪGUMA II DAĻA	01.K1.13.ARL	spēkā no: 10.12.2021.	12.lapa no 12.
-------------------------------------	--------------	-----------------------	----------------